

T.C
BALIKESİR VALİLİĞİ
Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi

2010-2014

STRATEJİK

PLANI





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

İsmail Hikmet ERTAYLAN

SUNUM

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi olarak 2010 – 2014 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına öğrenci, veli ve okul çalışanları memnuniyet anketleri yapılmıştır. Okulumuzun SWOT analizi tüm öğrenciler, veliler, idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki memnuniyet anketleri ve SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2010–2014)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE biriminden Hakan TEKELİ ve Emrah BAĞDATLI olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Tuğrul BALKAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SAYFA NUMARASI

| | |
|---|-------|
| İSTİKLAL MARŞI..... | 3 |
| ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ..... | 4 |
| ÖĞRETMEN MARŞI..... | 5 |
| STRATEJİK PLAN SUNUM..... | 6 |
| 1. MEVCUT DURUM ANALİZİ..... | 8 |
| 1.1.Stratejik Planlama Süreci..... | 9-10 |
| 1.2. Okul Gelişim Yönetim Ekibi..... | 10 |
| 1.3. Amaç-Kapsam-Dayanak..... | 11 |
| 2. KURUM İÇİ ANALİZ..... | 12 |
| 2.1. Okulun Tarihi..... | 13-14 |
| 2.2. Okulun Adresi / İletişimi..... | 14 |
| 2.3. Okulun Personel Yapısı..... | 15-16 |
| 2.4. Yönetim Organizasyon Şeması..... | 16 |
| 2.5. 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı Okulun Mevcut Personel Yapısı..... | 17-18 |
| 2.6. Öğrenci Durumu..... | 19 |
| 2.7. Şube Ve Öğrenci Sayısı..... | 19 |
| 2.8. Öğrenci Ödül Durumu..... | 20 |
| 2.9. Öğrenci Başarı İstatistikleri..... | 20 |
| 2.10. Okulun Son 4 Yıllık ÖSS Başarı Bilgileri..... | 20 |
| 2.11. Öğrenci Disiplin Durumu..... | 21 |
| 2.12. Ulusal Ve İl Düzeyinde Elde Edilen Başarılar..... | 21 |
| 3. FİZİKİ İMKÂNLAR VE MALİ DURUM..... | 22 |
| 3.1. Okulun Fiziki İmkânları..... | 23 |
| 3.2. Mali Durum..... | 24 |
| 3.3. Teknolojik Alt Yapı..... | 25 |
| 4. ÇEVRE ANALİZİ..... | 26 |
| 4.1. Veli Profilimiz..... | 27 |
| 4.2. İç Ve Dış Paydaş Analizi..... | 28 |
| 4.3. İç Paydaşlar..... | 29 |
| 4.4. Dış Paydaşlar..... | 29 |
| 4.5. Paydaş Hizmet Matrisi..... | 29 |
| 4.6. Çevre Analizi Etki Değerlendirmesi (PEST Analizi)..... | 30-31 |
| 5. MİSYON VE VİZYON..... | 32 |
| 5.1. SWOT (GZFT) Analiz Raporu..... | 33 |
| 5.2. Okulun Misyonu Ve Vizyonu..... | 34 |
| 5.3. Okulun İlkeleri Ve Değerleri..... | 34 |
| 6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER..... | 35 |
| 6.1. Okulun Stratejik Amaçları ve Hedefleri..... | 36-51 |
| 6.2. Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu..... | 52-55 |
| 6.3. Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu..... | 56 |
| EKLER: | |
| EK 1 – Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri..... | 57 |

BÖLÜM 1

MEVCUT DURUM ANALİZİ

1.1. Stratejik Planlama Süreci

Okulumuzun Stratejik Planına (2010–2014) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturulmaya başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

OGYE tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesinin 2010–2014 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Geliştirme ve Kalite Formatörü Hakan TEKELİ ve Emrah BAĞDATLI' ya elektronik posta gönderilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

1.2. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE)

| OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİ | | |
|----------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ |
| 1 | Tuğrul BALKAN | OKUL MÜDÜRÜ |
| 2 | Mutasım ATEŞ | OKUL MÜDÜR YARDIMCISI |
| 3 | Ayhan ÇAVUŞ | ÖĞRETMEN |
| 4 | Fatma ÇAVUŞOĞLU KOCAMAN | REHBER ÖĞRETMEN |
| 5 | Reyhan ÇAVUŞ | ÖĞRETMEN |
| 6 | Işıl KURTULUŞ | ÖĞRETMEN |
| 7 | Nilgün KARACA | ÖĞRETMEN (TKY TEMSİLCİSİ) |
| 8 | Emine KARADEMİR | ÖĞRETMEN (SOS. KUL. TEMSİLCİSİ) |
| 9 | Yusuf BOZKURT | ÖĞRETMEN (AVRUPA BİRLİĞİ PROJE TEM.) |
| 10 | Zafer ATEŞ | MEMUR |
| 11 | Güngör DOKUZUOĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| 12 | Yıldırım KAYA | OKUL AİLE BİRLİĞİ MUHASİP ÜYE |
| 13 | Abide TEKİN | VELİ |
| 14 | İsmail ZENCİRCİ | VELİ |
| 15 | Utku KARACA | ÖĞRENCİ |
| 16 | İrem OLÇUM | ÖĞRENCİ |
| 17 | Salih YILDIZ | MUHTAR |
| 18 | Haşim USLU | SİVİL TOPLUM TEMSİLCİSİ |

1.3. Amaç-Kapsam-Dayanak

AMAÇ

Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi'nin yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi'nin 2010 – 2014 yılları arasında yürüteceği faaliyetleri kapsar.

DAYANAK

İl Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı TD yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi- Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi, 10 / 12 / 2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi.

TEMEL İLKELER

Okulumuzda planlama OGYE tarafından yürütülür, Planlama sürecine Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi'nde çalışan tüm yönetici ve çalışanların katılım ve katkısı sağlanır, İhtiyaç duyuldukça yönetici ve çalışanlara konuyla ilgili Hizmetiçi Eğitim düzenlenir, Planlama Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi'nin tüm faaliyetlerini kapsar, Planlama, Mevcut Durum Analizi, Misyon-Vizyon oluşturulması, Stratejik Amaçlar bu amaçlara yönelik ölçülebilir Hedefler, Hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik Faaliyet ve Projeler, bütçeleme, Faaliyetlerin izleme- değerlendirme ve önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçüm süreçlerini kapsar.

BÖLÜM 2

KURUM İÇİ ANALİZ

2.1. Okulun Tarihçesi

Okul binası Balıkesir eşrafından Fatma – Emin KUTVAR çifti tarafından yaptırılarak Milli Eğitimin hizmetine sunulmuştur.

Bina 1995 – 1996 öğretim yılında müdür vekili, iki memur ve bir hizmetli ile İlköğretim okulu olarak faaliyete başlamış ancak öğrenci kaydı yapılmamıştır. Milli Eğitim Bakanlığımızın 13 Mart 1996 tarih ve 03344 sayılı kararıyla okulun adı FATMA EMİN KUTVAR ANADOLU LİSESİ olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 1996 – 1997 öğretim yılında 1 kadrolu, 6 geçici öğretmen ve iki memur, bir hizmetli ile eğitim öğretime açılmıştır. 2 İngilizce ve 1 Almanca şubesi olmak üzere üç sınıfa toplam 108 öğrenci kaydı yapılmıştır.

1997 – 1998 öğretim yılında 19 kadrolu, 6 geçici öğretmen, 1 memur kadrosu ile eğitim öğretime başlanmıştır. Yeni kaydedilen 2 İngilizce ve 1 Almanca sınıflarıyla öğrenci mevcudu-muz 222'ye ulaşmıştır.

1998 – 1999 öğretim yılında 23 kadrolu, 9 geçici olmak üzere 32 öğretmen 1 memur ve 2 hizmetli ile eğitim öğretime başlanmış, yeni kaydedilen 2 İngilizce ve 1 almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 329'a ulaşmıştır.

1999 – 2000 öğretim yılında 28 kadrolu 7 geçici olmak üzere 35 öğretmen, 1 memur ve 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 1 İngilizce ve 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 408'e ulaşmıştır.

2000 – 2001 öğretim yılında 29 kadrolu 6 geçici olmak üzere 35 öğretmen 2 memur 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlanılmış yeni kaydedilen 1 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 476' ya ulaşmıştır.

2001 – 2002 Öğretim Yılında 41 kadrolu 4 geçici olmak üzere 45 öğretmen, 1 memur ve 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 1 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 521' e ulaşmıştır.

2002 – 2003 öğretim yılında 39 kadrolu, 1 geçici olmak üzere 40 öğretmen, 2 memur, 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 1 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 509' a ulaşmıştır.

2003 / 2004 öğretim yılında 41 kadrolu, 1 geçici olmak üzere 42 öğretmen, 3 memur, 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 400' e ulaşmıştır.

2004 / 2005 öğretim yılında 37 kadrolu öğretmen, 1 teknisyen, 2 memur, 2 hizmetli ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 316' ya ulaşmıştır.

2005 / 2006 öğretim yılında 35 kadrolu öğretmen, 2 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 1 memur, 2 hizmetli 1 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 343' e ulaşmıştır.

2006 / 2007 öğretim yılında 31 kadrolu öğretmen, 7 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 2 memur, 2 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 1 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 347' e ulaşmıştır.

2007 / 2008 öğretim yılında 37 kadrolu öğretmen, 3 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 2 memur, 1 hizmetli ve 2 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 1 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 323' e ulaşmıştır.

2008 / 2009 öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 34 kadrolu öğretmen, 2 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 1 memur, 1 hizmetli ve 2 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 330' a ulaşmıştır.

2009 – 2010 öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 35 kadrolu öğretmen, 1 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 1 memur, 2 hizmetli ve 1 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 329' a ulaşmıştır.

2010 – 2011 öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 37 kadrolu öğretmen, 3 geçici görevli öğretmen, 1 teknisyen, 1 memur, 2 hizmetli ve 1 sözleşmeli personel ile eğitim ve öğretime başlamış yeni kaydedilen 2 İngilizce, 1 Almanca sınıfıyla öğrenci sayımız 346' a ulaşmıştır.

Binamızda kullanılabilir 29 odanın tamamının donanımı tamamlanmıştır. Toplam derslik sayımız 16 dır. Diğer odalar öğrencilerimizin, velilerimizin hizmetine sunulmuştur.

2.2. Okulun Adresi / İletişimi

| OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ | |
|---------------------------|---|
| ADRESİ | Paşaalanı Mah. Cevdet Demiray Cad. Polis Loj. Yanı BALIKESİR |
| Tel. ve Fax No | 0 266 246 21 01 |
| Elektronik Posta Adresi | 374994@meb.k12.tr |
| Web Adresi | www.fekal.meb.k12.tr |

2.3. Okulun Personel Yapısı:

| 2010 - 2011 YILI PERSONELİ DURUMU | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| SIRA NO | GÖREVİ | MEVCUT | | | NORM | İHTİYAÇ |
| | | Erkek | Kadın | Toplam | | |
| 1 | MÜDÜR | 1 | | 1 | 1 | |
| 2 | MÜDÜR YARDIMCISI | 1 | | 1 | 1 | |
| 3 | ÖĞRETMEN | 15 | 22 | 37 | 34 | |
| 4 | GEÇİCİ GÖREVLİ ÖĞRT. | 2 | 1 | 3 | | |
| 5 | MEMUR | 1 | | 1 | 2 | 1 |
| 6 | TEKNİSYEN | 1 | | 1 | 1 | |
| 7 | YARDIMCI HİZMETLER | 2 | | 2 | 3 | 1 |
| 8 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 1 | | 1 | | |
| TOPLAM | | 24 | 23 | 47 | 42 | 2 |

2010 – 2011 ÖĞRETİM YILI ÖĞRETMEN İSİM LİSTESİDİR

KADROLU ÖĞRETMENLER

| S.N. | ADI SOYADI | ÜNVANI | BRANŞI |
|------|-------------------------|------------------|-------------------------|
| 1 | TUĞRUL BALKAN | Okul Müdürü | Din Kült. ve Ahl.Bil. |
| 2 | MUTASIM ATEŞ | Müdür yardımcısı | Din Kült. ve Ahl.Bil. |
| 3 | FATMA ÇAVUŞOĞLU KOCAMAN | Rehber Öğretmen | Rehber Öğretmen |
| 4 | NEŞE KAMAY | Öğretmen | Türk Dili ve Edebiyatı |
| 5 | MÜRÜVET KURAL | Öğretmen | Türk Dili ve Edebiyatı |
| 6 | ABDULLAH GÜNDEM | Öğretmen | Türk Dili ve Edebiyatı |
| 7 | ÖZGÜR AKIN | Öğretmen | Türk Dili ve Edebiyatı |
| 8 | MEHTAP SÜMENGEN | Öğretmen | Türk Dili ve Edebiyatı |
| 9 | MUSA ÇELİK | Öğretmen | Matematik |
| 10 | NEDİM EROĞLU | Öğretmen | Matematik |
| 11 | TALİHA YAŞAR | Uzman Öğretmen | Matematik |
| 12 | MUHARREM TAHA KAMPUS | Öğretmen | Matematik |
| 13 | EYÜP EŞİM | Öğretmen | Matematik |
| 14 | MEHMET ŞEKER | Öğretmen | Fizik |
| 15 | SUZAN GÖKDUMAN | Uzman Öğretmen | Fizik |
| 16 | AYGÜL BAŞARAN | Öğretmen | Kimya/Kimya Teknolojisi |
| 17 | MERAL ÇITAK | Öğretmen | Kimya/Kimya Teknolojisi |
| 18 | RABİA TEKİN | Öğretmen | Kimya/Kimya Teknolojisi |
| 19 | NURAN TÜRKOĞLU | Öğretmen | Biyoloji |
| 20 | IŞIL KURTULUŞ | Öğretmen | Biyoloji |
| 21 | MEHMET ÇAVDAR | Öğretmen | Tarih |
| 22 | MUSTAFA ZONT | Uzman Öğretmen | Tarih |
| 23 | EMİNE KARDEMİR | Öğretmen | Tarih |
| 24 | ŞÜKRAN KARADAĞ | Uzman Öğretmen | Coğrafya |
| 25 | AYŞEN ERDEM | Uzman Öğretmen | İngilizce |
| 26 | YUSUF BOZKURT | Öğretmen | İngilizce |
| 27 | EKREM KARAKOÇ | Öğretmen | İngilizce |
| 28 | DİLEK FİLİZ | Öğretmen | İngilizce |
| 29 | VESİLE İSPİR ÜNAL | Öğretmen | İngilizce |
| 30 | AYHAN ÇAVUŞ | Öğretmen | Almanca |

| | | | |
|----|-----------------------|----------------|-----------------------|
| 31 | REYHAN ÇAVUŞ | Öğretmen | Almanca |
| 32 | YASEMİN ASLAN | Öğretmen | Almanca |
| 33 | ÖZLEM KILIÇ | Öğretmen | Almanca |
| 34 | NİLGÜN KARACA | Uzman Öğretmen | Felsefe |
| 35 | ARİF ŞAFAK | Öğretmen | Din Kült. ve Ahl.Bil. |
| 36 | MUSTAFA KEMAL CEYLANI | Uzman Öğretmen | Müzik |
| 37 | GÜZİDE AFŞAR | Uzman Öğretmen | Görsel Sanatlar/Resim |
| 38 | ABDULLAH KARADAĞ | Öğretmen | Beden Eğitimi |
| 39 | FATMA TAYFUR | Öğretmen | Bilişim Teknolojileri |

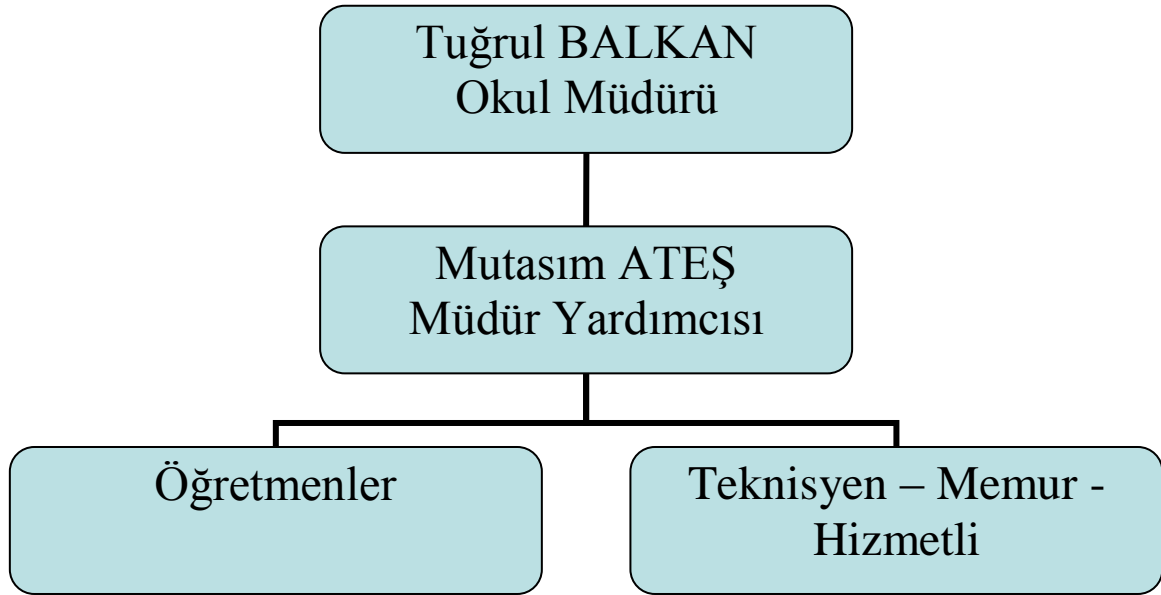
GEÇİCİ GÖREVLİ ÖĞRETMENLER

| | | | | |
|---|---------------|----------------|----------|-------|
| 1 | Tolga İNAN | FİZİK | Öğretmen | |
| 2 | Esra DEMİRKOL | BİYOLOJİ | Öğretmen | |
| 3 | Ekrem AKYAZI | MİLLİ GÜVENLİK | Öğretmen | Subay |

2010 – 2011 ÖĞRETİM YILI MEMUR VE HİZMETLİ İSİM LİSTESİDİR

| Sıra No | Adı Soyadı | Görevi |
|---------|---------------|---------------------|
| 1 | Hayri ÖNDER | Teknisyen |
| 2 | Serkan GÜL | Memur |
| 3 | Hakan ARIK | Hizmetli |
| 4 | Mehmet YILDIZ | Hizmetli |
| 5 | Zafer ATEŞ | Sözleşmeli Personel |

2.4. Yönetim Organizasyon Şeması



Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi Yönetim Organizasyon Şeması

2.5. 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı Okulun Mevcut Personel Yapısı

| Adı-Soyadı Branş veya Ünvanı | | | ÖĞRETMENİN KIDEMİ | | | | ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ | | | | | |
|------------------------------|-------------------------|------------------|--|------------|-----------------------|-------------------|---------------------------------|--------|---------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | | Okulda Geçen Görev Süresi Ortalama Yıl | Kıdem Yılı | Öğretmen Kadro Durumu | | Eğitim Düzeyi | | | HİE | | PERFORMANS |
| | | | | | Asıl | Diğer (Geç. Gör.) | Uzman | Lisans | Yüksek Lisans | Katıldığı Seminer sayısı | Katıldığı Kurs Sayısı | Ortalama Ödül Sayısı |
| TUĞRUL BALKAN | Din Kült. ve Ahl.Bil. | Okul Müdürü | 1 | 23 | X | | | X | | | | 7 |
| MUTASIM ATEŞ | Din Kült. ve Ahl.Bil. | Müdür Yardımcısı | 13 | 16 | X | | | X | | | | 10 |
| FATMA ÇAVUŞOĞLU KOCAMAN | Rehber Öğretmen | Öğretmen | 1 | 7 | X | | | X | | | | 1 |
| NEŞE KAMAY | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen | 12 | 31 | X | | | X | | | | 5 |
| MÜRÜVET KURAL | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen | 6 | 19 | X | | | X | | | | 4 |
| ABDULLAH GÜNDEM | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen | 4 | 12 | X | | | X | | | | 1 |
| ÖZGÜR AKIN | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen | 2 | 10 | X | | | X | | | | 3 |
| MEHTAP SÜMENGEN | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen | 4 | 9 | X | | | X | | | | 3 |
| MUSA ÇELİK | Matematik | Öğretmen | 7 | 28 | X | | | X | | | | 1 |
| NEDİM EROĞLU | Matematik | Öğretmen | 3 | 15 | X | | | X | | | | 1 |
| TALİHA YAŞAR | Matematik | Öğretmen | 9 | 15 | X | | X | X | | | | 1 |
| MUHARREM TAHA KAMPUS | Matematik | Öğretmen | 11 | 12 | X | | | X | | | | 4 |
| EYÜP EŞİM | Matematik | Öğretmen | 3 | 12 | X | | | X | | | | |
| MEHMET ŞEKER | Fizik | Öğretmen | 6 | 24 | X | | | X | | | | 2 |
| SUZAN GÖKDUMAN | Fizik | Öğretmen | 9 | 19 | X | | X | X | | | | 2 |
| AYGÜL BAŞARAN | Kimya/Kimya Teknolojisi | Öğretmen | 10 | 20 | X | | | X | | | | 5 |
| MERAL ÇITAK | Kimya/Kimya Teknolojisi | Öğretmen | 13 | 18 | X | | | X | | | | 2 |
| RABİA TEKİN | Kimya/Kimya Teknolojisi | Öğretmen | 7 | 17 | X | | | X | | | | 3 |
| NURAN TÜRKOĞLU | Biyoloji | Öğretmen | 9 | 24 | X | | | X | | | | 7 |
| IŞIL KURTULUŞ | Biyoloji | Öğretmen | 9 | 21 | X | | | X | | | | 6 |
| MEHMET ÇAVDAR | Tarih | Öğretmen | 5 | 28 | X | | | X | | | | 2 |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|----------|----|----|---|---|---|---|---|---|---|----|
| MUSTAFA ZONT | Tarih | Öğretmen | 4 | 23 | X | | X | X | | | | 5 |
| EMİNE KARADEMİR | Tarih | Öğretmen | 2 | 13 | X | | | X | | | | 3 |
| ŞÜKRAN KARADAĞ | Coğrafya | Öğretmen | 5 | 16 | X | | X | X | | | | 4 |
| AYŞEN ERDEM | İngilizce | Öğretmen | 9 | 18 | X | | X | X | | | | |
| YUSUF BOZKURT | İngilizce | Öğretmen | 9 | 14 | X | | | X | | | | 4 |
| EKREM KARAKOÇ | İngilizce | Öğretmen | 1 | 11 | X | | | X | | | | 1 |
| DİLEK FİLİZ | İngilizce | Öğretmen | 7 | 13 | X | | | X | | | | 2 |
| VESİLE İSPİR ÜNAL | İngilizce | Öğretmen | 2 | 8 | X | | | X | | | | 4 |
| AYHAN ÇAVUŞ | Almanca | Öğretmen | 8 | 17 | X | | | X | | | | 6 |
| REYHAN ÇAVUŞ | Almanca | Öğretmen | 3 | 17 | X | | | X | | | | 5 |
| YASEMİN ASLAN | Almanca | Öğretmen | 2 | 12 | X | | | X | | | | 1 |
| ÖZLEM KILIÇ | Almanca | Öğretmen | 3 | 12 | X | | | X | | | | 2 |
| NİLGÜN KARACA | Felsefe | Öğretmen | 9 | 16 | X | | X | X | | | | 5 |
| ARİF ŞAFAK | Din Kült. ve Ahl.Bil. | Öğretmen | 11 | 25 | X | | | X | | | | 4 |
| MUSTAFA KEMAL CEYLANI | Müzik | Öğretmen | 3 | 21 | X | | X | X | | | | 9 |
| GÜZİDE AFŞAR | Görsel Sanatlar/Resim | Öğretmen | 3 | 17 | X | | X | X | | | | 7 |
| ABDULLAH KARADAĞ | Beden Eğitimi | Öğretmen | 1 | 15 | X | | | X | | | | 12 |
| FATMA TAYFUR | Bilişim Teknolojileri | Öğretmen | 1 | 8 | X | | | | X | | | 7 |
| TOLGA İNAN | Fizik | Öğretmen | 1 | 12 | | X | | X | | 6 | 3 | 4 |
| ESRA DEMİRKOL | Biyoloji | Öğretmen | 1 | | | X | | X | | | | |

2.6. Öğrenci Durumu

| SON ÜÇ YILIN ÖĞRENCİ SAYILARI | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| SINIFLAR | 2007 – 2008 | | | 2008-2009 | | | 2009-2010 | | |
| | E | K | TOPLAM | E | K | TOPLAM | E | K | TOPLAM |
| 9.Sınıflar | 34 | 26 | 60 | 51 | 40 | 91 | 48 | 42 | 90 |
| 10.Sınıflar | 30 | 39 | 69 | 41 | 28 | 69 | 55 | 41 | 96 |
| 11.Sınıflar | 55 | 48 | 103 | 29 | 39 | 68 | 42 | 33 | 75 |
| 12.Sınıflar | 44 | 47 | 91 | 55 | 47 | 102 | 29 | 39 | 68 |
| TOPLAM | 163 | 160 | 323 | 176 | 154 | 330 | 174 | 155 | 329 |

2.7. Şube ve Öğrenci Sayısı

| 2010 – 2011 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ŞUBE VE ÖĞRENCİ SAYILARI | | | | | |
|--|-------------|------------|------------|------------|-------------------|
| ŞUBE/SINIF | ŞUBE SAYISI | ERKEK | KIZ | TOPLAM | SINIF ÖĞRETMENİ |
| 9 A | 1 | 14 | 16 | 30 | Vesile İSPİR ÜNAL |
| 9 B | 1 | 15 | 14 | 29 | Dilek FİLİZ |
| 9 C | 1 | 13 | 18 | 31 | Özlem KILIÇ |
| 10 A | 1 | 16 | 9 | 25 | Taliha YAŞAR |
| 10 B | 1 | 12 | 14 | 26 | Aygül BAŞARAN |
| 10 C | 1 | 15 | 12 | 27 | Mehmet ŞEKER |
| 10 D | 1 | 4 | 7 | 11 | Nilgün KARACA |
| 11 FEN A | 1 | 17 | 11 | 28 | Abdullah GÜNDEM |
| 11 FEN B | 1 | 18 | 10 | 28 | Yusuf BOZKURT |
| 11 FEN C | 1 | 13 | 9 | 22 | Işıl KURTULUŞ |
| 11 TM | 1 | 4 | 8 | 12 | Mustafa ZONT |
| 11 DİL | 1 | 1 | 2 | 3 | Yasemin ASLAN |
| 12 FEN A | 1 | 16 | 14 | 30 | Suzan GÖKDUMAN |
| 12 FEN B | 1 | 12 | 9 | 21 | Reyhan ÇAVUŞ |
| 12 TM | 1 | 10 | 8 | 18 | Emine KARADEMİR |
| 12 DİL | 1 | 2 | 3 | 5 | Mehtap SÜMENGEN |
| TOPLAM | 16 | 182 | 164 | 346 | |

2.8. Öğrenci Ödül Durumu

| ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI | | | |
|----------------------------|----------|----------|--------------|
| Yıllar | Takdir | Teşekkür | Onur Belgesi |
| 2004-2005 | 212+269 | 129+84 | 6+9 |
| 2005-2006 | 149+154 | 125+124 | +9 |
| 2006-2007 | 139 +175 | 166+147 | |
| 2007-2008 | 137+184 | 155+123 | 28+29 |
| 2008-2009 | 196+192 | 100+104 | 44+68 |
| 2009-2010 | 172+157 | 135+142 | 53+88 |

2.9. Öğrenci Başarı İstatistikleri

| ÖĞRENCİ BAŞARI İSTATİSTİKLERİ | | | | |
|-------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| Yıllar | Öğrenci Sayısı | Doğrudan Gecen Öğrenci Sayısı | Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | Başarı Yüzdesi (%) |
| 2004-2005 | 329 | 328 | 1 | % 99 |
| 2005-2006 | 372 | 371 | 1 | % 99 |
| 2006-2007 | 357 | 356 | 1 | % 99 |
| 2007-2008 | 330 | 329 | 1 | % 99 |
| 2008-2009 | 330 | 327 | 3 | % 99 |
| 2009-2010 | 329 | 329 | 0 | % 100 |

2.10. Okulun Son 4 Yıllık Öğrenci Başarıları ÖSS Bilgileri

| ÖSS (ÖĞRENCİ SEÇME SINAVI) BİLGİLERİ | | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----|--------|--|-----|--------|----------------------|
| Eğitim-Öğretim Yılı | Sınava Giren Öğrenci Sayısı | | | Sınav Sonucu Yükseköğretim Kurumlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı | | | Yerleşme yüzdesi (%) |
| | Erkek | Kız | Toplam | Erkek | Kız | Toplam | |
| 2006 – 2007 | | | 94 | | | 50 | 53 |
| 2007 – 2008 | | | 91 | | | 68 | 75 |
| 2008 – 2009 | | | 102 | | | 87 | 85 |
| 2009 – 2010 | | | 68 | | | 49 | 72 |

2.11. Öğrenci Disiplin Durumu

| ÖĞRENCİ DİSİPLİN DURUMU | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|---|---|-----|---------------------------|
| Yıllar | Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı | Disiplin Cezalarının Dağılımı | | | | Ceza Alan Öğrenci Oranı % |
| | | M | U | K | KSU | |
| 2007 – 2008 | 6 | | | 5 | 1 | 1,8 |
| 2008 – 2009 | 12 | | | 6 | 6 | 3,6 |
| 2009 – 2010 | 3 | | | 1 | 2 | 0,9 |

2.12. Ulusal ve İl Düzeyinde Elde Edilen Akademik, Sportif, Sosyal ve Kültürel Başarıları

| ULUSAL VE İL DÜZEYİNDE ELDE EDİLEN AKADEMİK, SPORTİF, SOSYAL VE KÜLTÜREL BAŞARILARI | | |
|---|--|---|
| Eğitim-Öğretim Yılı | Katılım Yapılan Faaliyetler | Başarı |
| 2007–2008 | Atletizm Eskrim Resim Yarışması | Türkiye ikincisi Türkiye ikincisi İl Birincisi |
| 2008–2009 | Kompozisyon yarışması | Türkiye Birincisi |
| 2009-2010 | TÜBİTAK Felsefe Olimpiyatları Resim Yarışması Bilgi Yarışması Oryantring | Bölge Üçüncüsü Türkiye 38. İl Birincisi İl ikincisi İl Üçüncüsü |

BÖLÜM 3

**FİZİKİ İMKANLAR VE MALİ
DURUM**

3.1. Okulun Fiziki İmkânları

| FİZİKİ İMKANLAR | | | |
|-----------------|------------------------------------|-------------------|----------------|
| SIRA NO | FİZİKİ İMKANIN ADI | SAYISI (AÇIKLAMA) | YOK (AÇIKLAMA) |
| 1 | Derslik | 16 | |
| 2 | Fen Bilgisi Laboratuvarı | 1 | |
| 3 | Bilgi Teknoloji sınıfı (BT Sınıfı) | 1 | |
| 4 | Kütüphane | 1 | |
| 5 | Müdür odası | 1 | |
| 6 | Müdür yardımcısı odası | 1 | |
| 7 | Rehberlik servisi | 1 | |
| 8 | Öğretmenler odası | 1 | |
| 9 | İngilizce Dersliği (Laboratuvarı) | 1 | |
| 10 | Resim Odası | 1 | |
| 11 | Müzik Odası | 1 | |
| 12 | Memur odası | 1 | |
| 13 | Hizmetliler odası | 1 | |
| 14 | Çok amaçlı salon | 1 | |
| 15 | Kapalı Spor salonu | 1 | |
| 16 | Spor Odası | 1 | |

| YERLEŞİM | | |
|------------------------|---|--|
| TOPLAM ALAN | BİNALARIN ALANI | BAHÇE ALANI |
| 9868,46 m ² | 2792 m ² | 7076,46 m ² |
| Ek bina ihtiyacı | Var <input checked="" type="checkbox"/> | Yok <input type="checkbox"/> |
| Kat ilavesi | Yapılır <input type="checkbox"/> | Yapılmaz <input checked="" type="checkbox"/> |

3.2. Mali Durum

| OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU | | | |
|---|-----------------|-----------------|--------------|
| OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI | | | |
| YILLAR | GELİRLER | GİDERLER | DEVİR |
| 2005 – 2006 | 56 128,89 | 56 128, 89 | 0 |
| 2006 – 2007 | 63755,74 | 58443,74 | 5312,00 |
| 2007 – 2008 | 75857,92 | 66191,62 | 9666,30 |
| 2008 – 2009 | 69823,15 | 60701,13 | 9122,02 |
| 2009 – 2010 | 67654,41 | 67566,76 | 87,65 |

| OKULUN YILLIK TAHMİNİ GELİR TABLOSU | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| GELİRLER | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| Genel Bütçe | 20000,00 | 23000,00 | 25,000 | 30000,00 | 35000,00 | 40000,00 |
| Okul Aile Birliği | 60000,00 | 65000,00 | 70000,00 | 75000,00 | 80000,00 | 85000,00 |
| TOPLAM | 80000,00 | 88000,00 | 95000,00 | 105000,00 | 110000,00 | 125000,00 |

| OKULUN YILLIK TAHMİNİ GİDER TABLOSU | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| GİDERLER | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| Elektrik | 10000,00 | 8000,00 | 8000,00 | 12000,00 | 14000,00 | 16000,00 |
| Su | 3500,00 | 9000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 14000,00 | 16000,00 |
| Yakıt | 7000,00 | 9000,00 | 10000,00 | 12000,00 | 14000,00 | 16000,00 |
| Bakım-onarım | 20000,00 | 23000,00 | 25000,00 | 30000,00 | 35000,00 | 40000,00 |
| Kırtasiye | 10000,00 | 13000,00 | 15000,00 | 18000,00 | 20000,00 | 25000,00 |
| TOPLAM | 50500,00 | 62000,00 | 70000,00 | 84000,00 | 97000,00 | 113000,00 |

3.3. Teknolojik Alt Yapı

2009 YILI İTİBARIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPI

| TEKNOLOJİK EKİPMANLAR | ADET |
|-------------------------------|------|
| Bilgisayar | 27 |
| Projeksiyon | 16 |
| Laptop (Dizüstü bilgisayar) | 5 |
| Faks | 2 |
| Tarayıcı | 1 |
| Fotokopi makinesi | 4 |
| Lazer yazıcı | 5 |
| Nokta vuruşlu yazıcı | 2 |
| Mürekkep püskürtmeli | 1 |
| İnternet Bağlantısı | 2 |
| Telefon Bağlantısı | 3 |

Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablosuz İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Tüm sınıflara internet erişimi sağlanmamıştır.16 sınıfta projeksiyon cihazı, bilgisayar, ses sistemi kuruludur, ayrıca 2 adet akıllı tahta okulumuzda mevcuttur. Öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır. Okulumuzda fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır. Okulumuz da fizik laboratuvarları yenilenmiş olup kimya ve biyoloji laboratuvarlarına ihtiyaç vardır.

BÖLÜM 4
ÇEVRE ANALİZİ

4.1. Veli Profili

| Toplam Veli Sayısı | VELİ EĞİTİM DURUMU | | | | | | | | VELİ İŞ DURUMU | | | | | | | |
|--------------------|--|------|-------------------------------|------|--------------------------------|------|--------------------------------|------|------------------------------------|------|-------------------------------------|------|-----------------------------------|------|--------------------------------------|------|
| | İlköğretim Eğitimi Almamış Veli Sayısı | | İlköğretim Mezunu Veli Sayısı | | Ortaöğretim Mezunu Veli Sayısı | | Yüksek Okul Mezunu Veli Sayısı | | Düzenli Bir İş Olmayan Veli Sayısı | | Kamu Sektöründe Çalışan Veli Sayısı | | Özel Sektörde Çalışan Veli Sayısı | | Kendi İş Yerinde Çalışan Veli Sayısı | |
| | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba | Anne | Baba |
| | 46 | 29 | 51 | 30 | 115 | 92 | 136 | 197 | 196 | 25 | 102 | 195 | 32 | 74 | 18 | 54 |

4.2. İç ve Dış Paydaş Analizi

İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar

- 1. Okul Yönetimi ve Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 2. Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 3. Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 4. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 5. Memurlar:** Görevli personeldir.
- 6. Destek Personeli:** Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

- 1. Valilik:** Olur Makamıdır.
- 2. Kaymakamlık:** Onay Makamıdır.
- 3. Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 4. Belediyeler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 5. Muhtar:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 6. Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- 7. Üniversiteler:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
- 8. Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

4.3. İç Paydaşlar

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|-------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| Okul Müdürü | ✓ | ✓ | | | | |
| Öğretmenler | | ✓ | | ✓ | | |
| Öğrenciler | | | ✓ | | | |
| Veliler | | | | ✓ | | |
| Okul Aile Birliği | ✓ | | | | ✓ | ✓ |
| Mezunlar | | | | | | |
| Memurlar | | ✓ | | | | |
| Destek Personeli | | ✓ | | | | |

4.4. Dış Paydaşlar

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|---------------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Medya | | | | | ✓ | |
| Üniversiteler | | | | | ✓ | |
| Yerel Yönetimler | | | | | ✓ | |
| Sivil Toplum Örgütleri | | | | | ✓ | ✓ |

4.5. Paydaş Hizmet Matrisi

| PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ | Eğitim ve Öğretim | Yatırım Donanım | Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler | Hizmetiçi Eğitim | Rehberlik | Sivil Savunma | Avrupa Birliği Projeleri | Toplum Hizmeti |
|-----------------------|-------------------|-----------------|--|------------------|-----------|---------------|--------------------------|----------------|
| Milli Eğitim | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Öğretmenler | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● |
| Öğrenciler | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● |
| Veli | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Okul Aile | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Mezunlar | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Memurlar | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Destek | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Yerel | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Medya | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Üniversiteler | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Sivil | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

● Çok güçlü ○ Orta derecede ilişkili ○ Düşük derecede ilişkili

4.6. Çevre Analizi Etki Değerlendirmesi (ANADOLU, FEN VE DÜZ LİSELER İÇİN)

| PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji) | ETKİ DEĞERLENDİRMESİ | | | | |
|---|----------------------|----------------|---------|---------------|-------------------|
| | Etkisi Çok Olumsuz | Etkisi Olumsuz | Etkisiz | Etkisi Olumlu | Etkisi Çok Olumlu |

| POLİTİK | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
|--|----|----|---|---|---|
| - Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma | | | | | X |
| - Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin ülke düzeyinde farkındalığındaki artış | | | | | X |
| - Toplumun, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri | | | | | X |
| - Eğitimdeki başarı seviyesinin AB ülkelerine göre düşük olması | | X | | | |
| - 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulama çalışmaları | | | | | X |
| - Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru çevrilmesi | | | | | X |

| TEKNOLOJİ | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
|--|----|----|---|---|---|
| - Bilgisayar ve internet kullanımının artması | | | | | X |
| - Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi | | | | | X |
| - Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları | | | | | X |

| EKONOMİK | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
|---|----|----|---|---|---|
| - Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi, | | | | X | |
| - Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış, | | | | X | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| - İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış | | | | | X |
| - Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi | | | | | X |

| SOSYO-KÜLTÜREL | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
|--|----|----|---|---|---|
| - Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü | X | | | | |
| - Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliğı | | X | | | |
| - Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması | | X | | | |
| - Kültür turizm bölgesi olması | | | X | | |
| - Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması, | | X | | | |
| -Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değışen aile yapısı ve sosyal yapı, | | X | | | |
| - Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması, | | X | | | |

BÖLÜM 5

GZFT (SWOT ANALİZİ)

MİSYON VE VİZYON

DEĞERLERİMİZ

5.1. Fatma Emin Kutvar Anadolu Lisesi GZFT (SWOT) Analiz Raporu

| GÜÇLÜ YÖNLERİ | ZAYIF YÖNLERİ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ ÖĞRENCİ SAYISININ AZ OLMASI ➤ 2 YABANCI DİLDE EĞİTİM VEREN BÖLÜM BULUNMASI ➤ DANIŞMAN ÖĞRETMEN UYGULAMASININ YAPILMASI ➤ YÜKSEK PUAN ALAN ÖĞRENCİLERİN OKULUMUZU TERCİH ETMESİ ➤ DONANIMLI KÜTÜPHANENİN OLMASI ➤ YARATICI YÖNÜ GÜÇLÜ ÖĞRENCİLERİN VARLIĞI ➤ DİNAMİK, DONANIMLI VE ÖZVERİLİ BİR ÖĞRETMEN KADROMUZUN OLMASI ➤ OKULUMUZUN KAMU KURUM VE KURULUŞLAR İLE İŞBİRLİĞİ İÇİNDE OLMASI ➤ KAPALI SPOR SALONUNUN OLMASI ➤ AVRUPA BİRLİĞİ PROJELERİ ARACILIĞIYLA AVRUPA ÜLKELERİ İLE İŞBİRLİĞİ ➤ ÖĞRENCİLERİN GELECEĞE YÖNELİK HEDEFLERİNİN OLMASI ➤ KURUM BİLİNCİNİN YÜKSEK OLMASI ➤ NİTELİKLİ, ÖZVERİLİ VE ADİL BİR İDARİ PERSONELİN OLMASI | <ul style="list-style-type: none"> ➤ BİYOLOJİ VE KİMYA LABORATUVARIN YETERSİZLİĞİ ➤ KONFERANS SALONUNUN OLMAMASI ➤ VELİLERİN OKULA OLAN DESTEKLERİNİN AZ OLMASI ➤ ULUSAL VE İL DÜZEYİNDE ELDE EDİLEN AKADEMİK, SPORTİF, SOSYAL VE KÜLTÜREL BAŞARILARIN AZ OLMASI ➤ ÇİM SAHANIN KULLANILAMAMASI ➤ MEZUN ÖĞRENCİLER İLE YETERLİ İLİŞKİ KURULAMAMASI ➤ BAKANLIKÇA SAĞLANAN YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİNİN YETERSİZ OLMASI |
| FIRSATLAR | TEHDİTLER |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN DESTEĞİ ➤ ULUSAL AJANSLA İLETİŞİMİN KUVVETLİ OLMASI ➤ BELEDİYE BAŞKANLIĞI İLE İLETİŞİMİN KUVVETLİ OLMASI ➤ EĞİTİM KONUSUNDA TOPLUMUN GELİŞEN DESTEĞİ ➤ SİVİL TOPLUM KURULUŞLARININ EĞİTİME DESTEĞİ ➤ ÜNİVERSİTELERLE İŞBİRLİĞİ YAPMA İMKANININ OLMASI ➤ TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI İLE ULAŞIM İMKANI | <ul style="list-style-type: none"> ➤ OKUL ÇEVRESİNDE İNŞAAT ÇALIŞMALARININ ÇOK OLMASI ➤ GELİŞEN TEKNOLOJİYİ (CEP TEL. – İNTERNET VB.) KÖTÜ YÖNDE KULLANIMI ➤ TELEVİZYONLARDAKİ ŞİDDET GÖRÜNTÜLERİ ➤ BAZI AİLELERİN EKONOMİK DURUMUNUN KÖTÜ OLMASI ➤ PERSONEL MAAŞLARININ AZ OLMASI ➤ YOĞUN BÜROKRATİK İŞLEMLER ➤ EĞİTİME AYRILAN BÜTÇENİN YETERSİZLİĞİ ➤ DERSHANELERİN MERKEZ OLMA ÇABASI ➤ EĞİTİM PROJELERİNİN VE SINAV (ÖSS-OKS-SBS) SİSTEMİNİN SIK SIK DEĞİŞMESİ |

5.2. Okulun Misyonu Ve Vizyonu

a) Misyonumuz

Türk Milli Eğitiminin genel amaçlarına uygun, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı çağımızın teknolojisinden faydalanabilen, bilimsel demokratik ve çağdaş düşünen, insan haklarına saygılı, yapıcı – yaratıcı eğitim öğretime önem veren insanlar yetiştirmek için varız.

b) Vizyonumuz

Çağdaşlık ışığında, liderlik yolunda F.E.K.A.L.

5.3. Okulun İlkeleri Ve Değerleri

- ❖ Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- ❖ Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri de, takdir etmektir.
- ❖ Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- ❖ Başarının teşvik ve ödüllendirmeye artacağına inanıyoruz.
- ❖ Başarıda çalışma ortamının önemini biliyoruz.
- ❖ Bilgilerimizin, düşüncelerimizin etkin bir şekilde aktarılması için uygun iletişim yöntem ve teknikleri kullanırız.
- ❖ Dürüst eleştiri yaparız, hataları kabul eder, çözümü için çaba sarf ederiz.
- ❖ Şikâyet etmek yerine çözüm önerileri bulup, problemleri çözmeye çalışırız.
- ❖ Enerjimizi olumlu alanlarda toplumu ve bireyleri eğitmek ve öğretmek için kullanırız.

BÖLÜM 6

**STRATEJİK AMAÇLAR VE
HEDEFLER**

6.1. Okulun Stratejik Amaçları ve Hedefleri

STRATEJİK AMAC 1:

OKUMAYA VE ARAŞTIRMAYA ZAMAN AYIRAN, KENDİNİ YAZILI VE SÖZLÜ OLARAK EN İYİ ŞEKİLDE İFADE EDEBİLEN ÖĞRENCİLER YETİŞTİRİP OKULUMUZUN EĞİTİM KALİTESİNİ VE ÖĞRENCİ BAŞARISINI ARTIRMAK.

Hedef No 1.1-) 2009 / 2010 eğitim öğretim yıl sonu not ortalaması 75 puan ve altı % 11,13 olan öğrenci başarı oranını her yıl % 10 azaltarak 2010 / 2011 eğitim öğretim yılında 10,47 oranına 2011 / 2012 eğitim öğretim yılında 9,42 oranına 2012/2013 eğitim öğretim yılında 8,48 oranına, 2013 / 2014 eğitim öğretim yılında 7,63 oranına düşürmek.

Faaliyetler:

1.1.1 Her sınav sonrası branş öğretmeni tarafından sınav değerlendirme formları doldurulacak.

1.1.2 Sınav değerlendirme formuna göre eksik konuların branş öğretmeni tarafından belirlenmesi yapılacak.

1.1.3 Belirlenen eksik konular ile ilgili branş öğretmeni tarafından program yapılarak değerlendirilecek.

1.1.4 Üç ders ve üstü 75 puanın altında not alan öğrenciler sınıf öğretmeni tarafından belirlenerek rehberlik servisine yönlendirilecek.

İzleme: Branş öğretmenleri her sınav sonrası sınav değerlendirme formlarını sınıf öğretmenine değerlendirerek rapor halinde sınıf öğretmenine sunacak. Sınıf öğretmenleri raporları inceleyerek 3 ders ve üstü 75 puanın altında not alan öğrenciler ile ilgili rapor hazırlayarak rehber öğretmene sunacak. Rehber öğretmen raporu değerlendirerek bir rapor halinde iyileştirme ekibine, sınıf öğretmenine ve ilgili müdür yardımcısına sunacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Yazılı sınav sonrası her branş öğretmeni Sınav değerlendirme formu doldurdu mu?
- ✓ Branş öğretmeni tarafından sınav değerlendirme formuna göre eksik konular belirlendi mi?
- ✓ Branş öğretmeni tarafından belirlenen eksik konular ile ilgili program yapıp değerlendirilerek rapor yazıldı mı?
- ✓ Branş öğretmeni raporu sınıf öğretmenine teslim etti mi?
- ✓ Sınıf öğretmeni tarafından değerlendirilen 3 ders ve üstü 75 puan öğrenciler belirlenerek rehber öğretmene teslim edildi mi?
- ✓ Rehber öğretmen öğrenciyi değerlendirerek rapor hazırladı mı?
- ✓ Rehber öğretmen tarafından hazırlanan rapor, iyileştirme ekibine, sınıf öğretmenine ve ilgili müdür yardımcısına teslim edildi mi?

Performans Hedefi: Sınav değerlendirme formu sayısı, 75 puan altı kalan öğrenci sayısı, Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayısı,

Tahmini Bütçe: 7140,00 TL

Hedef No 1.2-) 2009 yılı Anadolu Liseleri Sayısal ortalama başarı sırasında 69. sırada olan okulumuzu 2014 yılına kadar Anadolu Liseleri arasında ilk 50 okul arasına girmek. Faaliyetler:

- 1.2.1 12. Sınıf öğrencilerine gönüllü öğretmenlerden danışman öğretmen belirlenecek.
- 1.2.2 2010 yılında yapılan YGS--LYS sınavlarında çıkan sorular zümre başkanları tarafından belirlenerek alternatif sorularla ilgili test çalışması yapılacak.
- 1.2.3 Öğrencilere deneme sınavları tertip edilerek değerlendirilmesi sağlanacak.
- 1.2.4 Öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları ve seminerleri verilecek.
- 1.2.5 Dershaneye giden öğrencilerin durumları rehberlik servisi tarafından takip edilecek.
- 1.2.6 OKS' de İngilizce ve Almanca bölümüne gelecek öğrencilerin yüksek puanlı öğrenciler tarafından tercih edilmesi için okulumuzun tanıtımı yapılacak.
- 1.2.7 Gideceğin üniversiteyi yerinde gör felsefesi ile üniversitelere gezi düzenlenecek.

İzleme: Rehber öğretmen tarafından gönüllü öğretmenlerimizden 12. Sınıflara danışman öğretmenler belirlenecek. Her zümre kendi branşı ile ilgili 2010 yılında yapılan YGS-LYS de çıkan sorulara alternatif sorular hazırlayarak test çözümünü yaparak değerlendirecek. Deneme sınavları düzenlenerek değerlendirilecek. Danışman öğretmen tarafından öğrencinin her testi, deneme sınavı takip edilecek. Öğrencilere yönelik toplantı ve seminerler düzenlenecek. Öğrenci ve öğretmenlerden okul tanıtım ekibi oluşturulacak. Tanıtım filmi güncellenecek. Balıkesir merkezdeki okullar tespit edilerek tanıtıma gidilecek. Gezi kulübü tarafından anket düzenlenerek gezi düzenlenecek üniversiteler belirlenecek. Rehber öğretmen ile ortaklaşa çalışma yapılarak üniversite gezileri planlanacak. Tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Danışman öğretmenler belirlendi mi?
- ✓ 2010 yılında yapılan YGS-LYS çıkan sorulara alternatif sorular hazırlanıp test yapılarak değerlendirildi mi?
- ✓ Deneme sınavları yapılarak değerlendirildi mi?
- ✓ Öğrencilere toplantı ve seminer verildi mi?
- ✓ Dershaneye giden öğrenciler takip edildi mi?
- ✓ Okul tanıtım ekibi oluşturuldu?
- ✓ Okul tanıtım filmi güncellendi mi?
- ✓ Tanıtım yapılacak okullar tespit edildi mi?
- ✓ Tespit edilen okullara tanıtıma gidildi mi?
- ✓ Gezi yapılacak üniversiteler belirlendi mi?
- ✓ Belirlenen üniversitelere randevu alındı mı?
- ✓ Planlanan üniversite gezileri tamamlandı mı?
- ✓ Yapılan tüm çalışmalar çalışma ekibine ve ilgili müdür yardımcısına sunuldu mu?

Performans Hedefi: Danışman öğretmen sayısı, dağıtılan test sayısı, deneme sınavı sayısı, öğrencilere yönelik yapılan toplantı ve seminer sayısı, dershaneye giden öğrenci sayısı, tanıtım için gidilen ilköğretim okulu sayısı, gezilen üniversite sayısı, Üniversite yerleşme oranları

Tahmini Bütçe: 6011,00 TL

Hedef No 1.3- Kütüphanenin 2004 adet kitap sayısını % 7 artırarak 2011 yılında 2144 adet kitaba, 2012 yılında 2294 adet kitaba, 2013 yılında, 2454 adet kitaba, 2014 yılında 2627 adet kitaba çıkarmak ve sürekli açık kalmasını sağlamak.

Faaliyetler:

- 1.3.1 2010–2011 eğitim öğretim yılında okulumuz öğrenci ve öğretmenlerimizin belirlediği kitapların listesi belirlenecek.
- 1.3.2 Belirlenen kitaplar için ilgili firmalara teklife çıkılarak en düşük teklifi veren firmadan kütüphaneye kitap alımını gerçekleştirilecek.
- 1.3.3 Alınan kitapların okulumuz demirbaşına girişi yapılarak kütüphane kulübü tarafından kütüphaneye yerleştirilecek.
- 1.3.4 Kütüphanenin sürekli açık kalması için kütüphane kulübü tarafından gönüllü velilerin tespiti yapılacak.
- 1.3.5 Kütüphane kulübü tarafından gönüllü velilerden aylık nöbet listesi yapılacak.

İzleme: Kütüphane kulübü tarafından 2010–2011 eğitim öğretim yılında okulumuz öğrenci ve öğretmenlerimizin belirlediği kitapların listesi belirlenecek. Belirlenen kitaplar Okul Aile Birliğimizce teklifi çıkılarak alımı yapılacak. Alımı yapılan kitaplar okul idaresine teslim edilerek okulumuz demirbaşına girişi yapılacak. Demirbaşına giren kitaplar kütüphane kulübüne teslim edilecek. Kütüphane kulübü tarafından kütüphaneye kitapların yerleşimi yapılacak. Tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Kütüphane kulübü tarafından kitaplar belirlendi mi?
- ✓ Belirlenen kitap listesi Okul aile Birliğine teslim edildi mi?
- ✓ Okul Aile Birliği kitap alımı için teklife çıktı mı?
- ✓ Okul Aile Birliğince kitapların alımı yapıldı mı?
- ✓ Alınan kitaplar okul idaresine teslim edilerek okul demirbaşına girişi yapıldı mı?
- ✓ Demirbaşına girişi yapılan kitaplar kütüphane kulübüne teslim edildi mi?
- ✓ Kütüphane kulübü tarafından kitaplar kütüphaneye yerleştirildi mi?
- ✓ Kütüphane kulübü tarafından gönüllü veliler tespit edildi mi?
- ✓ Kütüphane kulübü tarafından gönüllü veli nöbet listesi oluşturuldu mu?
- ✓ Yapılan tüm çalışmalar çalışma ekibine ve ilgili müdür yardımcısına sunuldu mu?

Performans Hedefi: Kütüphaneye alınan kitap sayısı ile kütüphanenin kaç gün açık kaldığı olacaktır.

Tahmini Bütçe: 3012,00 TL

Hedef No 1.4- Okul içinde her yıl en az 5 sözlü ve yazılı anlatıma dayalı bilgi yarışmaları ve etkinlikler düzenlemek.

Faaliyetler:

- 1.4.1 9. Sınıf, 10 sınıf ve 11. Sınıf öğretmenleri tarafından şubelerin bir birleriyle yapacakları bilgi yarışması günleri belirlenecek.
- 1.4.2 Zümre Başkanları tarafından komisyon oluşturularak soru bankası oluşturulacak.
- 1.4.3 Bilgi yarışması komitesi oluşturulacak.
- 1.4.4 Bilgi yarışmaları belirlenen takvime göre yapılacak.
- 1.4.5 İngilizce öğretmenleri tarafından İngilizce günleri yapılacak.
- 1.4.6 Almanca öğretmenleri tarafından Almanca günleri yapılacak.

İzleme: 9.sınıf–10. sınıf–11. sınıf öğretmenleri tarafından bilgi yarışması günleri belirlenecek. Zümre başkanları tarafından komite oluşturularak soru bankası oluşturulacak. Bilgi yarışmaları belirlenen takvime göre yapılacak. İngilizce ve Almanca öğretmenleri tarafından yabancı dil günleri yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ 9. Sınıf – 10. Sınıf – 11. Sınıf öğretmenleri tarafından bilgi yarışması günleri belirlendi mi?
- ✓ Derse giren branş öğretmenlerinden komiteler oluşturuldu mu?
- ✓ Komite tarafından soru bankası oluşturuldu mu?
- ✓ Bilgi yarışmaları belirlenen takvime göre yapıldı mı?
- ✓ İngilizce ve Almanca yabancı dil günleri yapıldı mı?

Performans Hedefi: okul içi yapılan bilgi yarışması sayısı ve yabancı dil günleri sayısı

Tahmini Bütçe: 18,00 TL

Hedef No 1.5-) 2009 / 2010 eğitim öğretim yılında ortalama 12,5 gün olan özürsüz devamsızlık oranını 2010 / 2011 eğitim öğretim yılında ortalama 11 güne, 2011 / 2012 eğitim öğretim yılında ortalama 10 güne 2012 / 2013 eğitim öğretim yılında ortalama 9 güne 2013 / 2014 eğitim öğretim yılında ortalama 8 güne düşürerek öğrenci devamsızlıklarını azaltarak derslere olan katılımı artırmak.

Faaliyetler:

- 1.5.1 Öğrenci özürsüz devamsızlıkların sebebini belirlemek için anket yapılacak.
- 1.5.2 Özürsüz devamsızlık oranı birinci dönem 10 gün ve üzeri olan öğrencilerin özürsüz devamsızlık nedenlerinin sınıf öğretmeni tarafından araştırılarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacak.
- 1.5.3 Özürsüz devamsızlık oranı ikinci dönem 14 gün ve üzeri olan öğrencilerin geçmiş yıllardaki özürsüz devamsızlıkları ile karşılaştırılarak alışkanlık haline getiren öğrencilerin sınıf öğretmeni ve rehberlik servisi tarafından öğrenci velisiyle görüşerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacak.

İzleme: Öğrenci özürsüz devamsızlıkların sebebini belirlemek için çalışma ekibi tarafından anket yapılacak. Anket sonuçları değerlendirilerek rehberlik servisine verilecek. Sınıf öğretmenleri tarafından birinci dönem sonlarında özürsüz devamsızlığı 10 gün ve üzeri olan öğrenciler tespit ederek gerekli tedbirler alınacak. Özürsüz devamsızlık oranı ikinci dönem 14 gün ve üzeri olanların geçmiş yıllardaki özürsüz devamsızlıkları ile karşılaştırılarak Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Öğrenci özürsüz devamsızlık sebebini belirlemek için anket yapıldı mı?
- ✓ Sınıf öğretmeni tarafından 10 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilip nedenleri tespit edildi mi?
- ✓ Gerekli tedbirler alındı mı?
- ✓ Sınıf öğretmeni tarafından 14 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilip önceki yıllara ait özürsüz devamsızlıkları ile karşılaştırıldı mı?
- ✓ Gerekli tedbirler alındı mı?

Performans Hedefi: 10 gün ve üstü özürsüz devamsızlık oranı, 14 gün ve üstü devamsızlık oranı, rehberlik yapılan öğrenci sayısı

Tahmini Bütçe: 15,00 TL

Hedef No 1.6- Okul çalışanlarının % 70' inin her yıl en az 2 mesleki ve kişisel gelişimini artırıcı hizmet içi eğitim, kurs vb. toplantılara katılımını sağlayarak çalışanların 2014 yılında 224 adet hizmet içi eğitim, kurs vb. toplantılara katılmış olmalarını sağlamak.

Faaliyetler:

- 1.6.1 Okul çalışanlarının katılmak istedikleri hizmet içi eğitimlerin tespiti yapılacak.
- 1.6.2 Milli Eğitim Bakanlığının Hizmet içi seminerler, kurslar vb. duyurular takip edilecektir.
- 1.6.3 Eğitim semineri, kurs, fuar, kongre ve toplantılara katılan personelin döndükten sonra okul paydaşları ile paylaşımı yapılacak.

İzleme: Okul idaresi tarafından Milli Eğitim Bakanlığımızın Hizmetiçi eğitim, kurs vb. duyurular okul çalışanlarına duyurulması sağlanarak katılımları yönünde desteklenecek. Bu etkinliklere katılan personel bilgi birikimlerini okul paydaşlarıyla paylaşacak. Yapılan tüm çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Okul İdaresi tarafından Milli Eğitim Bakanlığının Hizmet içi eğitim seminerleri, kursları vb. duyurular okul çalışanlarına duyuruyor mu?
- ✓ Duyurular sonucu okul çalışanlarından başvuran var mı?
- ✓ Etkinliklere katılan personel dönüşte okul paydaşlarına bilgi birikimlerini paylaştı mı?

Performans Hedefi: Yurt içi katılan Hizmet içi eğitim. Kurs vb. toplantı katılım sayısı, bilgi birikimlerini paylaştığı rapor sayısı

Tahmini Bütçe: 7,00 TL

Hedef No 1.7- Okul çalışanlarının her yıl en az % 25' inin yurtdışı projelerine ve toplantılarına katılımı sağlanarak 2014 yılında 40 okul çalışanının gelişmiş ülkelerin okul ortamlarını yerinde görmelerini sağlamak.

Faaliyetler:

- 1.7.1 Ulusal Ajansın web sayfasında yayınlanan hizmet içi seminerler, kurslar vb. duyuruları takip edilecek.
- 1.7.2 Avrupa gençlik buluşmasına katılacak.
- 1.7.3 Yurtdışı katılan seminer kurs ve toplantılardan döndükten sonra okul paydaşları ile paylaşımı yapılacak.

İzleme: Ulusal Ajansın web sayfası Okulumuz İngilizce öğretmeni Yusuf BOZKURT tarafından takip edilerek tüm duyurular öğretmenlere duyurularak başvurmaları sağlanacak. Avrupa gençlik buluşmasına katılacak. Bu etkinliklere katılan personel bilgi birikimlerini okul paydaşları ile paylaşacak.Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Okulumuz İngilizce öğretmeni Yusuf BOZKURT tarafından Ulusal Ajansın web sayfası takip ediliyor mu?
- ✓ Ulusal Ajansın web sayfasında yapılan duyurular öğretmenlere duyuruyor mu?
- ✓ Öğretmenlere duyurular yapıldıktan sonra başvuran öğretmen var mı?
- ✓ Avrupa gençlik buluşmasına gidildi mi?
- ✓ Etkinliklere katılan personel dönüşte okul paydaşlarına bilgi birikimlerini paylaştı mı?

Performans Hedefi: Yurt dışı katılan Hizmet içi eğitim. Kurs vb. toplantı katılım sayısı, bilgi birikimlerini paylaştığı rapor sayısı

Tahmini Bütçe: 11,00 TL

Hedef No 1.8- 2010 yılında yapılan memnuniyet anketi sonucu velilerin kararlara katılım oranı 4,28' dir. Her yıl bu oranı %2 artırarak 2014 yılında 4,64' e yükseltmek.

Faaliyetler:

1.8.1 Veli toplantılarına katılımın artırılması için toplantı öncesi resmi davet ve SMS gönderilecek.

1.8.2 Toplantıya katılmayan veliler sınıf öğretmeni tarafından tekrar okula davet edilecek.

1.8.3 2010–2011 Eğitim öğretim yılı 2. dönem yapılacak veli toplantısı randevu sistemi ile yapılacak.

1.8.4 Velilere yönelik bilgilendirme seminerleri, konferansları yapılacak.

1.8.5 2010 / 2011 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren her yıl velilerin % 5' i evinde ziyaret edilecektir.

1.8.6 Veli temsilcilerinin oluşturulması yapılacak.

İzleme: Veli toplantılarının bir hafta önceden velilere resmi yazı ile duyurularak 2 gün önce SMS gönderilecek. Veli toplantısına katılmayan veliler sınıf öğretmeni tarafından tespit edilerek tekrar davet gönderilecek.2010/2011 Eğitim ve öğretim yılı 2. Dönem başı pilot sınıflar belirlenerek randevulu veli toplantısı yapılacak. Velilere yönelik bilgilendirme seminerleri ve konferanslar yapılacak. 2010/2011 eğitim öğretim yılında velilerin % 5' i evinde sınıf öğretmeni, rehber öğretmen ve en az 2 derse giren öğretmen tarafından ziyaret edilecek. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Veli toplantısı öncesi resmi yazı ile veli toplantıya çağrıldı mı?
- ✓ Veli toplantısı içi SMS çekildi mi?
- ✓ Toplantıya katılmayan veliler tespit edilerek sınıf öğretmeni tarafından tekrar davet edildi mi?
- ✓ 2. Dönem pilot sınıflar tespit edilerek randevulu sisteme geçildi mi?
- ✓ Velilere yönelik bilgilendirme semineri ve konferans verildim mi?
- ✓ Toplam veli sayısının % 3' i sınıf öğretmeni, rehber öğretmen ve en az 2 derse giren öğretmen tarafından evde ziyaret edildi mi?

Performans Hedefi: 2010/2011 Eğitim öğretim yılında yapılan toplantı sayısı, resmi yazı ve SMS ile davet edilen veli sayısı, toplantıya katılan veli sayısı, evinde ziyaret edilen veli sayısı

Tahmini Bütçe: 1445,00 TL

Hedef No 1.9- Okul çalışanlarının motivasyonunu artırmak için 2009 / 2010 eğitim öğretim yılında 11 olan ödüllendirme sayısını her yıl 5 ödül artırarak 2010 / 2011 eğitim öğretim yılında 16 ödüle, 2011/2012 eğitim öğretim yılında 21 ödüle, 2012 / 2013 eğitim öğretim yılında 26 ödüle, 2013 / 2014 eğitim öğretim yılında 31 ödüle çıkartmak.

Faaliyetler:

1.9.1 Ödüllendirme ekibi kurulacak.

1.9.2 Ödüllendirme ekibi tarafından ödül kriterleri belirlenecek.

1.9.3 Ödüllendirme kriterlerine göre çalışma yapan personel ödüllendirme ekibi tarafından her ay idareye teklif edilecek.

İzleme: Ödüllendirme ekibi kurulacak. Ödüllendirme ekibi tarafından ödüllendirme kriterleri belirlenerek ilan edilecek. Ödül kriterleri doğrultusunda her ay sonunda çalışma yapan personel ödüllendirme ekibi tarafından okul idaresine teklif edilecek. Okul idaresi tarafından ödüllendirmeler yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Ödüllendirme ekibi kuruldu mu?
- ✓ Ödüllendirme kriterleri belirlendi mi?
- ✓ Ödüllendirme ekibi her ay sonunda toplanarak ödül kriterleri doğrultusunda çalışma yapan personel belirleyerek okul idaresine teklif etti mi?

Performans Hedefi: Ödüllendirme ekibi toplantı sayısı, ekip tarafından teklif edilen personel sayısı, ödüllendirilen personel sayısı,

Tahmini Bütçe: 156,00 TL

Hedef No 1.10- Öğrencilerimizin motivasyonunu artırmak için 2009 / 2010 eğitim öğretim yılında okul aile birliğimiz tarafında 120 olan ödüllendirme sayısını her yıl % 5 artırarak 2010 / 2011 eğitim öğretim yılında 126 ödüle, 2011/2012 eğitim öğretim yılında 132 ödüle, 2012 / 2013 eğitim öğretim yılında 139 ödüle, 2013 / 2014 eğitim öğretim yılında 146 ödüle çıkartmak.

Faaliyetler:

1.10.1 Ödüllendirme ekibi kurulacak.

1.10.2 Ödüllendirme ekibi tarafından ödül kriterleri belirlenecek.

1.10.3 Ödüllendirme kriterlerine göre çalışma yapan öğrenci, ödüllendirme ekibi tarafından her ay okul aile birliğine teklif edilecek.

İzleme: Ödüllendirme ekibi kurulacak. Ödüllendirme ekibi tarafından ödüllendirme kriterleri belirlenerek ilan edilecek. Ödül kriterleri doğrultusunda her ay sonunda çalışma yapan öğrenci

ödüllendirme ekibi tarafından okul aile birliğine teklif edilecek. Okul Aile Birliği tarafından ödüllendirmeler yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Ödüllendirme ekibi kuruldu mu?
- ✓ Ödüllendirme kriterleri belirlendi mi?
- ✓ Ödüllendirme ekibi her ay sonunda toplanarak ödül kriterleri doğrultusunda çalışma yapan öğrenci belirlenerek okul aile birliğine teklif etti mi?

Performans Hedefi: Ödüllendirme ekibi toplantı sayısı, ekip tarafından teklif edilen öğrenci sayısı, ödüllendirilen öğrenci sayısı,

Tahmini Bütçe: 10006,00 TL

STRATEJİK AMAÇ 2

OKULUMUZ ÖĞRENCİ VE ÇALIŞANLARININ DAHA TEKNOLOJİK, SAĞLIKLI VE DÜZENLİ BİR ORTAM İÇİNDE EĞİTİM VE ÖĞRETİM YAPMALARINI SAĞLAMAK İÇİN OKULUN FİZİKSEL VE TEKNOLOJİK ALT YAPISINI GELİŞTİRMEK.

Hedef No 2.1. 2014 yılı sonuna kadar konferans Salonunu yapılması.

2.1.1 Konferans salonunun yer tespitinin yapılması için komisyon kurulması

2.1.2 Konferans salonu projesinin çizilmesi

2.1.3 Kaynak bulunması

2.1.4 Teklife çıkılarak konferans salonunun yapılması

İzleme: Konferans salonunun yer tespiti için komisyon kurulacak. Konferans salonunun projesi çizdirilerek maliyeti tespit edilecek. Maliyeti belirlendikten sonra kaynak aranacak. Kaynak bulunduktan sonra teklife çıkılarak konferans salonunun yapılması sağlanacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Konferans salonu yer tespiti için komisyon kurulup yer tespiti yapıldı mı?
- ✓ Konferans salonunun projesi çizdirildi mi?
- ✓ Maliyet araştırması yapıldı mı?
- ✓ Kaynak bulundu mu?
- ✓ Kaynak bulunduktan sonra teklife çıkıldı mı?
- ✓ Konferans salonu yapıldı mı?

Performans Hedefi: Konferans salonunun yapılması

Tahmini Bütçe: 306.00 TL

Hedef No 2.2. Tüm Zümrelerin 2010–2011 Eğitim ve Öğretim yılının sonuna kadar uygun içerikli web sayfalarını hizmete sunmuş olmaları sağlanacaktır.

Faaliyetler:

2.2.1 Her zümreye ait bir bölüm açılacak.

2.2.2 Zümreler tarafından bilgiler toplanarak web sayfasına konulacak.

İzleme: Her zümre kendi içinde toplantı yaparak web sayfasında bulunmasını istedikleri bilgileri hazırlayacak. Hazırlanan bilgiler Bilişim Teknolojileri öğretmenine web sayfasında sunulması için verecek. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Her zümreye ait bölüm açıldı mı?
- ✓ Zümreler bilgilerini hazırladı mı?
- ✓ Hazırlanan bilgiler Bilişim Teknolojileri öğretmenine teslim edildi mi?
- ✓ Bilişim Teknolojileri öğretmeni tarafından bilgiler web sayfasına konuldu mu?

Performans Hedefi: Her zümrenin web sayfasındaki sayfa sayısı

Tahmini Bütçe: 2,00 TL

Hedef No 2.3 web sayfasının her hafta güncellenmesini yapmak.

2.3.1 Öğrenci, veli ve okul çalışanlarına web sitesi ile ilgili anket düzenlenecek.

2.3.2 Yeni yapılacak olan web sitesi için öğrenciler arasında web dizayn yarışması yapılacak.

2.3.3 Kulüp yıllık planlar doğrultusunda yapılan çalışmalar web sayfasında yayınlanacaktır.

İzleme: Öğrenci, veli ve okul çalışanlarına okulumuz web sayfası ile ilgili anket yapılacaktır. Yeni yapılacak web sitesi için öğrenciler arasında yarışma düzenlenecek. Okul içi ve dışında yapılan tüm etkinlikler en geç 3 gün içinde web sayfasında yayınlanacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Öğrenci, veli ve okul çalışanlarına anket düzenlendi mi?
- ✓ Yeni yapılacak web sitesi için öğrenciler arasında yarışma düzenlendi mi?
- ✓ Okul içi ve okul dışı yapılan tüm etkinlikler en geç 3 gün içinde web sayfasında yayımlandı mı?

Performans Hedefi: Okulumuz web sitesinin güncel ve donanımlı olması

Tahmini Bütçe: 11,00 TL

Hedef No 2.4. Tüm sınıf, laboratuvarların, idari büroların, öğretmenler odasının ve toplantı salonunun 2010–2011 Eğitim ve öğretim yılının sonuna kadar teknolojik donanımlarının tamamlanması sağlanacaktır.

Faaliyetler:

2.4.1 Teknolojik donanımın mevcut tespit ve durum raporu hazırlanacak.

2.4.2 Mevcut arızalı cihazların bakım ve onarımları yapılacak.

2.4.3 Eksik olan ve talep edilen materyaller tespit edilecek.

2.4.4 Dönem sonunda arızalı ve eksik durum tespiti yapılarak bakım ve onarımları yapılacak.

2.4.5 Yeni teknolojik gelişmeler takip edilerek okulumuza kazandırılması sağlanacak.

İzleme: Tüm sınıf, laboratuvarların bilgisayar, projeksiyon cihazı ses sistemi ve internet erişiminin tespiti yapılarak arızalı ve eksik olanların tamamlanması sağlanacak. İdari odalar ve öğretmenler odasının bilgisayar, yazıcı ve internet erişiminin tespiti yapılarak arızalı ve eksik olanların tamamlanması sağlanacak. Teknolojik gelişmeler takip edilerek okulumuza kazandırılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Sınıfların ve laboratuvarın durum tespiti yapıldı mı?
- ✓ İdari odalar ve öğretmenler odasının durum tespiti yapıldı mı ?
- ✓ Arızalı ve eksik olanların bakım onarımı ve tamamlanması sağlandı mı?
- ✓ Yeni teknolojik gelişmeler takip edilip okulumuza kazandırıldı mı?

Performans Hedefi: Bakım ve onarımı yapılan cihaz sayısı, okulumuza kazandırılan teknolojik cihaz sayısı

Tahmini Bütçe: 10006,00 TL

Hedef No 2.5. Okulun bakım onarım gerektiren yerlerinin bakım ve onarımını yaptırmak.

2.5.1 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı Sınıf kapılarının değiştirilmesi

2.5.2 Her yıl çatının genel bakımının yapılması

2.5.3 2014 yılı sonuna kadar 1. kat giriş bölümünün düzenlenmesi

2.5.4 Her yıl iki kez tuvaletlerin genel bakımının yapılması

2.5.5 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kazan dairesi girişi ve kapalı spor salonunun kazan dairesi ve öğrenci giriş kapılarına sundurma yapılması (3500,00 TL)

2.5.6 Her yıl okul bina iç kısmının boya badana yaptırılması (15000,00 TL)

2.5.7 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar sınıf yazı tahtalarının emaye yazı tahtası ile yenilenmesi (3500,00 TL)

2.5.8 2014 yılına kadar öğrenci sıralarının modern öğrenci sırasıyla yenilenmesi (30000,00 TL)

2.5.9 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı Doğalgaz yakıtından tasarruf edilmesi için termostat taktırılması (**150,00 TL**)

2.5.10 2014 yılı sonuna kadar okulumuz dış cephesinin ısı yalıtımı yapılması (100000,00 TL)

2.5.11 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okulumuz kompozite sayaç sisteminin revize edilmesi (8000,00 TL)

2.5.12 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar bilgisayar laboratuvarının zemin kata taşınması (2000,00 TL)

2.5.13 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kız ve erkek soyunma odalarının düzenlenerek resim odasının yapılması(2500,00 TL)

2.5.14 2014 yılı sonuna kadar okulumuz tuvaletlerinin fotoselli musluk ile değiştirilmesi(8000,00 TL)

2.5.15 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar bina kanalizasyon sisteminin bakım ve onarımının yapılması (1000,00 TL)

2.5.16 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar ara tahliye kanal kapaklarının bakım ve onarımının yapılması(500,00 TL)

2.5.17 2014 yılı sonuna kadar öğretmenler odasının dolap ve oturma takımının yenilenmesi (15000,00 TL)

2.5.18 2014 yılı sonuna kadar okulumuz ihata duvarının bakım ve onarımının yapılarak demir korkuluklarının yükseltilmesi (20000,00 TL)

2.5.19 Her yıl okul bahçesinin genel bakımının yaptırılarak düzenlenmesinin yapılması(15000,00TL)

2.5.20 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi yönlendirme ve ikaz levhalarının yapılması(1500,00 TL)

2.5.21 2009/2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar sınıf yıkama sisteminin kurulması (600,00 TL)

- 2.5.22** 2014 yılı sonuna kadar okul ön giriş merdiven korkuluğunun yenilenmesi (1500,00 TL)
- 2.5.23** 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi merdiven eşiklerinin onarımının yapılması (600,00 TL)
- 2.5.24** 2014 yılı sonuna kadar sınıf, laboratuvar ve odalarına stor perde yapılması (7500,00 TL)
- 2.5.25** 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kapalı spor salonu ve kütüphaneye kamera sisteminin kurulması(3000,00 TL)
- 2.5.26** Her yıl temiz okul, sağlıklı okul projesi kapsamında alınan “Beyaz Bayrağı” devam ettirmek için temizlik şirketi ile anlaşma yapılacaktır.(14000,00 TL)
- 2.5.27** 2014 yılı sonuna kadar binanın depreme dayanıklılığı ile ilgili çalışmaların yapılması (75000,00 TL)
- 2.5.28** 2014 yılı sonuna kadar elektrik jeneratörü alınacak. (10000,00 TL)
- 2.5.29** 2011 yılı sonuna kadar özürlü girişi ve tuvaleti yapılacaktır. (20000,00 TL)
- 2.5.30** 2014 yılı sonuna kadar okulumuz binasına ve kapalı spor salonuna dijital gösterge yapılacak. (1000,00)

İzleme: Sınıf kapıları değiştirilecek, çatının bakımı yapılacak, 1. Kat giriş bölümü düzenlenecek, tuvaletlerin genel bakımı yapılacak, kazan dairesi girişi ve kapalı spor salonunun kazan dairesi ve öğrenci giriş kapılarına sundurma yapılacak, okul bina iç kısmının boya badana yapılacak, sınıf yazı tahtalarının emaye yazı tahtası ile yenilenmesi yapılacak, öğrenci sıralarının modern öğrenci sırasıyla yenilenmesi yapılacak, doğalgaz yakıtından tasarruf edilmesi için termostat taktirilecek, okulumuz dış cephesinin ısı yalıtımı yapılacak, okulumuz komponente sayaç sistemi revize edilecek, bilgisayar laboratuvarı zemin kata taşınacak, kız ve erkek soyunma odaları düzenlenerek resim odası yapılacak, okulumuz tuvaletlerinin fotoselli musluk ile değiştirilecek, bina kanalizasyon sisteminin bakım ve onarımı yapılacak, ara tahliye kanal kapaklarının bakım ve onarımı yapılacak, öğretmenler odasının dolap ve oturma takımı yenilenecek, okulumuz ihata duvarının bakım ve onarımının yapılarak demir korkulukları yükseltilecek, okul bahçesinin genel bakımının yaptırılarak düzenlenmesi yapılacak, okul içi yönlendirme ve ikaz levhaları yapılacak, sınıf yıkama sistemi kurulacak, okul ön giriş merdiven korkuluğu yenilenecek, okul içi merdiven eşiklerinin onarımı yapılacak, sınıf, laboratuvar ve odalarına stor perde yapılacak, kapalı spor salonu ve kütüphaneye kamera sistemi kurulacak, temiz okul, sağlıklı okul projesi kapsamında alınan “Beyaz Bayrağı” devam ettirmek için temizlik şirketi ile anlaşma yapılacak, binanın depreme dayanıklılığı ile ilgili çalışma yapılacak. Elektrik jeneratörü alınacak. 2011 yılı sonuna kadar özürlü girişi ve tuvaleti yapılacak. Okulumuz binasına ve kapalı spor salonuna dijital gösterge yapılacak Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Sınıf kapıları değiştirildi mi?
- ✓ Çatının bakımı yapıldı mı?
- ✓ 1. Kat giriş bölümü düzenlendi mi?
- ✓ Tuvaletlerin genel bakımı yapılacak, kazan dairesi girişi ve kapalı spor salonunun kazan dairesi ve öğrenci giriş kapılarına sundurma yapıldı mı?
- ✓ Okul bina iç kısmının boya badana yapıldı mı?
- ✓ Sınıf yazı tahtalarının emaye yazı tahtası ile yenilendi mi?
- ✓ Öğrenci sıralarının modern öğrenci sırasıyla yenilendi mi?
- ✓ Doğalgaz yakıtından tasarruf edilmesi için termostat taktirildi mi?
- ✓ Okulumuz dış cephesinin ısı yalıtımı yapıldı mı?

- ✓ Okulumuz kompone sayaç sistemi revize edildi mi?
- ✓ Bilgisayar laboratuvarı zemin kata taşındı mı?
- ✓ Kız ve erkek soyunma odaları düzenlenerek resim odası yapıldı mı?
- ✓ Okulumuz tuvaletlerinin fotoselli musluk ile değiştirildi mi?
- ✓ Bina kanalizasyon sisteminin bakım ve onarımı yapıldı mı?
- ✓ Ara tahliye kanal kapaklarının bakım ve onarımı yapıldı mı?
- ✓ Öğretmenler odasının dolap ve oturma takımı yenilendi mi?
- ✓ Okulumuz ihata duvarının bakım ve onarımının yapılarak demir korkulukları yükseltildi mi?
- ✓ Okul bahçesinin genel bakımının yaptırılarak düzenlemesi yapıldı mı?
- ✓ Okul içi yönlendirme ve ikaz levhaları yapıldı mı?
- ✓ Sınıf yıkama sistemi kuruldu mu?
- ✓ Okul ön giriş merdiven korkuluğu yenilendi mi?
- ✓ Okul içi merdiven eşiklerinin onarımı yapıldı mı?
- ✓ Sınıf, laboratuvar ve odalarına stor perde yapıldı mı?
- ✓ Kapalı spor salonu ve kütüphaneye kamera sistemi kuruldu mu?
- ✓ Temiz okul, sağlıklı okul projesi kapsamında alınan “Beyaz Bayrağı” devam ettirmek için temizlik şirketi ile anlaşma yapıldı mı?
- ✓ Binanın depreme dayanıklılığı ile ilgili çalışma yapıldı mı?
- ✓ Elektrik jeneratörü alındı mı?
- ✓ Özürlü girişi ve tuvaleti yapıldı mı?
- ✓ Okulumuz binasına ve kapalı spor salonuna dijital gösterge yapıldı mı?

Performans Hedefi: Bakım ve onarımı yapılan yer sayısı,
Tahmini Bütçe: 85350,00 TL

Hedef No 2.6.) Okulumuz Öğrencilerine Ve Çalışanlarına Yemek Hizmeti Sunarak Öğrenci Ve Çalışanların Daha Sağlıklı Beslenmesini Sağlamak.

Faaliyetler:

- 2.6.1 Öğle yemeği hizmet alımı yapılacak
- 2.6.2 Kantinde Satılan Ürünlerin Denetimi Yapılacak

İzleme: Okulumuz öğrenci ve çalışanlarının daha sağlıklı ve düzenli beslenmeleri için Okul Aile Birliğimizce öğle yemeği hizmeti satın alınacaktır. Kantinde satılan ürünlerin her ay düzenli bir şekilde denetimi yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Okul Aile Birliğimizce öğle yemeği hizmeti satın alındı mı?
- ✓ Her ay düzenli bir şekilde kantin denetimi yapıldı mı?

Performans Hedefi: Yemek yiyen öğrenci sayısı, kantin denetleme sayısı
Tahmini Bütçe: 2,00 TL

Hedef No 2.7) 2012 yılı sonuna kadar okulumuz kimya ve biyoloji laboratuvarını modernize etmek.

Faaliyetler:

- 2.7.1 Ortaöğretim Genel Müdürlüğünden Biyoloji ve kimya laboratuvar donanımını istenmesi

2.7.2 Ortaöğretim Genel Müdürlüğünden olumsuz cevap gelmesi durumunda Okul Aile Birliğimizce Biyoloji ve kimya laboratuvarının donatılacaktır.

İzleme: Ortaöğretim Genel Müdürlüğünden biyoloji ve kimya Laboratuvarı donanımı istenecek. 2010/2011 eğitim ve öğretim yılında olumsuz cevap geldiği takdirde okul aile birliği tarafından alımı yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Ortaöğretim genel müdürlüğünden biyoloji ve kimya Laboratuvarı talep edildi mi?
- ✓ Talep olumsuz geldikten sonra okul aile birliğince laboratuvar alımı yapıldı mı?

Performans Hedefi: Kimya ve biyoloji laboratuvarı

Tahmini Bütçe: 25001,00 TL

Hedef No 2.8) Çim sahanın halı sahaya dönüştürmek

Faaliyetler:

2.8.1 Futbol Federasyonuna kaynak kullandırma fonundan yararlanmak için başvuru evrakların takibini yapmak.

2.8.2 Başvuru kabul edildikten sonra halı sahanın yapılması

İzleme: Futbol Federasyonu kaynak kullandırma fonu için yapılan başvuru evrakları takip edilecek. Başvuru kabul edildikten sonra halı saha yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Futbol Federasyonuna teslim edilen evraklar takip edildi mi?
- ✓ Halı saha yapıldı mı?

Performans Hedefi: Halı saha

Tahmini Bütçe: 50,00 TL

STRATEJİK AMAÇ 3

OKUL TOPLUMUNUN SOSYAL YÖNÜNÜ KUVVETLENDİRMEK İÇİN SOSYAL SPORTİF KÜLTÜREL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK.

Hedef No 3.1.) 2010 yılında yapılan öğrenci memnuniyeti anketi sonuçlarına göre sosyal kültürel ve spor etkinlikleri oranı 3,81 çıkmıştır. Bu oranı her yıl % 5 artırarak 2010/2011 eğitim öğretim yılında 4,00, 2011/2012 eğitim öğretim yılında 4,20, 2012/2013 eğitim öğretim yılında 4,41, 2013/2014 eğitim öğretim yılında 4,63' e yükseltmek.

3.1.1 Sosyal kulüpler tarafından yıllık çalışma planının hazırlanması yapılacak

3.1.2 Kulüplerin yıllık çalışma planına göre çalışmaları yapılacak

3.1.3 Öğrenci projelerinin kulüp çalışmaları içinde yapılması sağlanacak.

İzleme: Sosyal kulüpler tarafından yıllık planlar yapılarak çalışmalar yapılacak. Öğrencilerden gelen proje çalışmaların kulüp çalışmaları içerisinde yapılacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Sosyal Kulüpler tarafından yıllık planlar hazırlandı mı?
- ✓ Plan doğrultusunda çalışmalar yapıldı mı?
- ✓ Öğrenci projeleri kulüp çalışmaları doğrultusunda yapıldı mı?

Performans Hedefi: Okul içi ve okul dışı yapılan etkinlik sayısı, yapılan etkinliklere ve katılan öğrenci, veli ve okul çalışanı sayısı

Tahmini Bütçe: 7005,00 TL

Hedef No 3.2.) 2009 / 2010 eğitim öğretim yılında Ulusal düzeyde ve il düzeyinde sportif, sosyal ve kültürel yarışmalarda 5 olan başarı sayısını her yıl 2 başarı artırarak 2010/2011 eğitim öğretim yılında 7, 2011/2012 eğitimi öğretim yılında 9, 2012/2013 eğitim öğretim yılında 11, 2013/2014 eğitim öğretim yılında 13 dereceye çıkarmak.

3.2.1 Öğrencilerimizi sportif, sosyal ve kültürel yarışmalara hazırlamak için komisyon kurulacak.

3.2.2 Komisyon tarafından yarışmalar takip edilecek.

3.2.3 Belirlenen yarışmalara uygun öğrenciler belirlenerek rehberlik edilecek.

3.2.4 öğrencilerin yarışmalara katılımı teşvik edilecek.

İzleme: Öğrencilerimizi sportif, sosyal ve kültürel yarışmalara hazırlamak için komisyon kurulacak. Kurulan komisyon tarafından yarışmalar takip edilerek öğrencilere duyurulacak. Öğrencilerin yarışmalara katılımı için teşvik edilecek. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Öğrencilerimizi sportif, sosyal ve kültürel yarışmalara hazırlayan komisyon kuruldu mu?
- ✓ Öğrencilerimizi sportif, sosyal ve kültürel yarışmaların duyuruları yapıldı mı?
- ✓ Duyurulan yarışmalara katılım sağlandı mı?
- ✓ Öğrencilerimiz yarışmalara katılımı için teşvik edildi mi ?

Performans Hedefi: Duyuru yapılan yarışma sayısı, katılım sağlanan yarışma sayısı, katılan öğrenci sayısı

Tahmini Bütçe: 3000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ 4

**OKULUN GELİŞİM HEDEFLERİNİN GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAYABİLMEK
İÇİN OKUL İMKÂNLARINI GELİŞTİRİP
OKULUN KURUMSAL YAPISINI GÜÇLENDİRMEK.**

Hedef No 4.1.) 2009/2010 eğitim ve öğretim yılında 67654,41 TL olan okul aile birliği gelirimizi her yıl % 20 artırarak 2010/2011 eğitim öğretim yılında 81185,29 TL, 2011/2012 eğitim öğretim yılında 97422,35 TL, 2012/2013 eğitim öğretim yılında 116906,82 TL, 2013/2014 eğitim öğretim yılında 140288,18 TL ye yükseltmek.

4.1.1 Kapalı spor salonunun Okul Aile Birliğimizce kiraya verilmesi

4.1.2 Okul bahçesinin yaz tatili döneminde Okul Aile Birliğimizce kiraya verilmesi

4.1.3 Tasarruf tedbirleri uygulamasına gidilecek

4.1.4 Stratejik plan doğrultusunda sponsor bulunacak.

4.1.5 Okulun ihtiyaçları için mevzuatına uygun olarak ödenek isteğinde bulunulması ve okulumuzda tasarruf tedbirleri uygulamasına gidilecektir.

4.1.6 Stratejik hedef 2.5.28 gerçekleştiğinde halı saha kiraya verilecek.

İzleme: Okulumuz stratejik planının tamamına ulaşabilmesi için okulumuz gelirlerinin artırılması çalışmasında kapalı spor salonumuzun eğitim ve öğretim saatleri dışında kiraya verilecek.Yaz tatili döneminde okulumuz bahçesi kiraya verilecek.Okulumuzda tasarruf tedbirleri uygulanacak. Sponsorlar bulunacak. Orta Öğretim Genel müdürlüğünden ödenek istenecek.Halı saha yapıldığında kiraya verilecek.Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Kapalı spor salonu kiraya verildi mi?
- ✓ Okul bahçesi kiraya verildi mi?
- ✓ Tasarruf tedbirleri uygulandı mı?
- ✓ Sponsor bulundu mu?
- ✓ Orta Öğretim Genel müdürlüğünden ödenek istendi mi?
- ✓ Halı saha yapıldığında kiraya verildi mi?

Performans Hedefi: Kiralardan gelen miktar, tasarruf tedbirlerinden elde edilen miktar, sponsorlardan gelen miktar,Orta Öğretim Genel müdürlüğünden gelen malzeme ve miktar, halı sahadan gelen miktar

Tahmini Bütçe: 26,00 TL

Hedef No 4.2-) Mezun olan öğrencilerimiz ile iletişimi artırmak için;

4.2.1 Mezunlarımızın katılacağı en az bir etkinlik düzenlenecek.

4.2.2 Mezun arşivinin kurulması sağlanacak.

İzleme: Okulumuz mezunlarının katılacağı etkinlik düzenlenecek. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Mezunlarımızın katıldığı etkinlik düzenlendi mi?
- ✓ Mezun arşiv sistemi kuruldu mu?

Performans Hedefi: Mezunlarımızın katıldığı etkinlik sayısı, katılan mezun sayısı ve mezun arşivine kayıt olan mezun sayısı

Tahmini Bütçe: 500,00 TL.

Hedef No 4.3-) Her yıl okulumuz çalışanlarının birbirleri ile olan iletişimlerini güçlendirici en az 5 etkinlik düzenlemek.

4.3.1 Voleybol maçı planlanıp düzenlenecek.

4.3.2 Futbol maçı planlanıp düzenlenecek.

4.3.3. Masa tenisi maçı planlanıp düzenlenecek

4.3.4. Öğretmenler günü kutlaması planlanıp düzenlenecek.

4.3.5Yemek planlanıp düzenlenecek.

İzleme: Voleybol, futbol, masa tenisi maçları düzenlenecek.Öğretmenler günü programı yapılacak. Yemek düzenlenecek. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Okul alışanlarının katıldığı etkinlikler yapıldı mı?

Performans Hedefi: Okul alışanlarının katıldığı etkinlik sayısı, katılan çalışan sayısı
Tahmini Bütçe: 25,00 TL

Hedef No 4.4 2010 / 2011 Eğitim ve Öğretim yılı içinde yapılan etkinlikler ve elde ettiği başarıları okulumuz paydaşları tarafından bilinmesini sağlamak.

Faaliyetler:

4.4.1 Halkla ilişkilerden sorumlu bir komisyon kurulacak.

4.4.2 Yılda en az iki kez çevredeki etkili kişiiler ve basın temsilcileri okula davet edilecektir. Okulun amaçları, projeleri ve elde ettiği sonuçlar tüm paydaşlarımıza duyurulacak.

4.4.3 Yayın iletişim kulübü tarafından yapılan etkinliklerin ve elde ettiği başarıları basın yoluyla ve web sayfasında yayınlanacak.

İzleme: Halkla ilişkilerden sorumlu bir komisyon kurulacak. Kurulan komisyon tarafından ilimizde etkili kişiiler ziyaret edilecek. Yapılan tüm etkinlikler için basın okulumuza davet edilecek. Yayın iletişim kulübü tarafından yapılan etkinlikler ve başarılar basında ve okulumuz web sayfasında yayınlanacak. Yapılan tüm yapılan çalışmalar iyileştirme ekibi ile ilgili müdür yardımcısına sunulacaktır.

Performans Değerlendirme:

- ✓ Halkla ilişkilerden sorumlu komisyon kuruldu mu?
- ✓ İlimizde etkili kişiilere ziyaret yapıldı mı?
- ✓ Yapılan tüm etkinlikler ve başarılar basında ve web sayfasında yayınlandı mı?

Performans Hedefi: Ziyaret edilen kurum ve kişi sayısı, basında çıkan haber sayısı
Tahmini Bütçe: 101,00 TL

6.2. Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu

| STRATEJİK AMAÇ VE HEDEF | FAALİYET NO | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Kişi/Ekip | 2010 / 2011 | 2011 / 2012 | 2012 / 2013 | 2013 / 2014 | SP Sonu TOPLAM (TL) | KAYNAK |
|-------------------------------|-------------|--|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------|--------|
| | | | | | | | | | O.A.B. |
| 1.1 | 1 | Her sınav sonrası branş öğretmeni tarafından sınav değerlendirme formları doldurulacak. | 6. EKİP | 130,00 | 140,00 | 150,00 | 160,00 | 580,00 | O.A.B. |
| 1.1 | 2 | Sınav değerlendirme formuna göre eksik konuların branş öğretmeni tarafından belirlenmesi yapılacaktır. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.1 | 3 | Belirlenen eksik konular ile ilgili branş öğretmeni tarafından program yapılarak değerlendirilecek. | 6. EKİP | 7000,00 | 8000,00 | 9000,00 | 10000,00 | 34000,00 | O.A.B. |
| 1.1 | 4 | Üç ders ve üstü 75 puanın altında not alan öğrenciler sınıf öğretmeni tarafından belirlenerek rehberlik servisine yönlendirilecek. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 1 | 12. Sınıf öğrencilerine gönüllü öğretmenlerden danışman öğretmen belirlenecek. | 6. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 2 | 2010 yılında yapılan YGS--LYS sınavlarında çıkan sorular zümre başkanları tarafından belirlenerek alternatif sorularla ilgili test çalışması yapılacaktır. | 6. EKİP | 3000,00 | 4000,00 | 5000,00 | 6000,00 | 18000,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 3 | Öğrencilere deneme sınavları tertip edilerek değerlendirilmesi sağlanacaktır. | 6. EKİP | 1500,00 | 1750,00 | 2000,00 | 2250,00 | 7500,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 4 | Öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları ve seminerleri verilecek. | 6. EKİP | 1000,00 | 1500,00 | 2000,00 | 2500,00 | 7000,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 5 | Dershaneye giden öğrencilerin durumları rehberlik servisi tarafından takip edilecek. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 6 | OKS' de İngilizce ve Almanca bölümüne gelecek öğrencilerin yüksek puanlı öğrenciler tarafından tercih edilmesi için okulumuzun tanıtımı yapılacaktır. | 6. EKİP | 500,00 | 600,00 | 700,00 | 800,00 | 2600,00 | O.A.B. |
| 1.2 | 7 | Gideceğin üniversiteyi yerinde gör felsefesi ile üniversitelere gezi düzenlenecek. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.3 | 1 | 2010-2011 eğitim öğretim yılında okulumuz öğrenci ve öğretmenlerimizin belirlediği kitapların listesi belirlenecek. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.3 | 2 | Belirlenen kitaplar için ilgili firmalara teklife çıkılarak en düşük teklifi veren firmadan kütüphaneye kitap alımını gerçekleştirilecek. | 2. EKİP | 3000,00 | 3500,00 | 4000,00 | 4500,00 | 15000,00 | O.A.B. |
| 1.3 | 3 | Alman kitapların okulumuz demirbaşına girişi yapılarak kütüphane kulübü tarafından kütüphaneye yerleştirilecek. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.3 | 4 | Kütüphanenin sürekli açık kalması için kütüphane kulübü tarafından gönüllü velilerin tespiti yapılacaktır. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.3 | 5 | Kütüphane kulübü tarafından gönüllü velilerden aylık nöbet listesi yapılacaktır. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 1 | 9. Sınıf, 10 sınıf ve 11. Sınıf öğretmenleri tarafından şubelerin bir birleriyle yapacakları bilgi yarışması günleri belirlenecek. | 5. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 2 | Zümre Başkanları tarafından komisyon oluşturularak soru bankası oluşturulacaktır. | 5. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 3 | Bilgi yarışması komitesi oluşturulacaktır. | 5. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 4 | Bilgi yarışmaları belirlenen takvime göre yapılacaktır. | 5. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 5 | İngilizce öğretmenleri tarafından İngilizce günleri yapılacaktır. | 5. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.4 | 6 | Almanca öğretmenleri tarafından Almanca günleri yapılacaktır. | 5. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|---------|----------|----------|----------|-----------|-----------|--------|
| 1.5 | 1 | Öğrenci özürsüz devamsızlıkların sebebini belirlemek için anket yapılacak. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.5 | 2 | Özürsüz devamsızlık oranı birinci dönem 10 gün ve üzeri olan öğrencilerin özürsüz devamsızlık nedenlerinin sınıf öğretmeni tarafından araştırılarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacak. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.5 | 3 | Özürsüz devamsızlık oranı ikinci dönem 14 gün ve üzeri olan öğrencilerin geçmiş yıllardaki özürsüz devamsızlıkları ile karşılaştırılarak alışkanlık haline getiren öğrencilerin sınıf öğretmeni ve rehberlik servisi tarafından öğrenci velisiyle görüşerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacak. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.6 | 1 | Okul çalışanlarının katılmak istedikleri hizmet içi eğitimlerin tespiti yapılacak. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.6 | 2 | Milli Eğitim Bakanlığının Hizmet içi seminerler, kurslar vb. duyurular takip edilecektir. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.6 | 3 | Eğitim semineri, kurs, fuar, kongre ve toplantılara katılan personelin döndükten sonra okul paydaşları ile paylaşımı yapılacak. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.7 | 1 | Ulusal Ajansın web sayfasında yayınlanan hizmet içi seminerler, kurslar vb. duyuruları takip edilecek. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.7 | 2 | Avrupa gençlik buluşmasına katılınacak. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.7 | 3 | Yurtdışı katılınan seminer kurs ve toplantılardan döndükten sonra okul paydaşları ile paylaşımı yapılacak. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 1 | Veli toplantılarına katılımın artırılması için toplantı öncesi resmi davet ve SMS gönderilecek. | 6. EKİP | 150,00 | 200,00 | 250,00 | 300,00 | 900,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 2 | Toplantıya katılmayan veliler sınıf öğretmeni tarafından tekrar okula davet edilecek. | 6. EKİP | 20,00 | 30,00 | 40,00 | 50,00 | 140,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 3 | 2010-2011 Eğitim öğretim yılı 2. dönem yapılacak veli toplantısı randevu sistemi ile yapılacak. | 6. EKİP | 20,00 | 30,00 | 40,00 | 50,00 | 140,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 4 | Velilere yönelik bilgilendirme seminerleri, konferansları yapılacak. | 6. EKİP | 1000,00 | 1500,00 | 2000,00 | 2500,00 | 7000,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 5 | 2010 / 2011 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren her yıl velilerin % 5' i evinde ziyaret edilecektir. | 6. EKİP | 250,00 | 300,00 | 350,00 | 400,00 | 1300,00 | O.A.B. |
| 1.8 | 6 | Veli temsilcilerinin oluşturulması yapılacak. | 6. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.9 | 1 | Personel ödüllendirme ekibi kurulacak. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.9 | 2 | Ödüllendirme ekibi tarafından ödül kriterleri belirlenecek. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.9 | 3 | Ödüllendirme kriterlerine göre çalışma yapan personel ödüllendirme ekibi tarafından her ay idareye teklif edilecek. | 2. EKİP | 150,00 | 200,00 | 250,00 | 300,00 | 900,00 | O.A.B. |
| 1.10 | 1 | Öğrenci ödüllendirme ekibi kurulacak. | 2. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 1.10 | 2 | Ödüllendirme ekibi tarafından ödül kriterleri belirlenecek. | 2. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 1.10 | 3 | Ödüllendirme kriterlerine göre çalışma yapan öğrenci, ödüllendirme ekibi tarafından her ay okul aile birliğine teklif edilecek. | 2. EKİP | 10000,00 | 12000,00 | 14000,00 | 16000,00 | 52000,00 | O.A.B. |
| 2.1 | 1 | Konferans salonunun yer tespitinin yapılması için komisyon kurulması | 4. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 2.1 | 2 | Konferans salonu projesinin çizilmesi | 4. EKİP | 300,00 | | | | 300,00 | O.A.B. |
| 2.1 | 3 | Kaynak bulunması | 4. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 2.1 | 4 | Teklif çıkılarak konferans salonunun yapılması | 4. EKİP | | | | 100000,00 | 100000,00 | |
| 2.2 | 1 | Her zümreye ait bir bölüm açılacak. | 3. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 2.2 | 2 | Zümreler tarafından bilgiler toplanarak web sayfasına konulacak. | 3. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 2.3 | 1 | Öğrenci, veli ve okul çalışanlarına web sitesi ile ilgili anket düzenlenecek. | 3. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 2.3 | 2 | Yeni yapılacak olan web sitesi için öğrenciler arasında web dizayn yarışması yapılacak. | 3. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 2.3 | 3 | Kulüp yıllık planlar doğrultusunda yapılan çalışmalar web sayfasında yayınlanacaktır. | 3. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 2.4 | 1 | Teknolojik donanımın mevcut tespit ve durum raporu hazırlanacak. | 3. EKİP | 5,00 | 10,00 | 15,00 | 20,00 | 50,00 | O.A.B. |
| 2.4 | 2 | Mevcut arızalı cihazların bakım ve onarımları yapılacak. | 3. EKİP | 2500,00 | 3000,00 | 3500,00 | 4000,00 | 13000,00 | O.A.B. |
| 2.4 | 3 | Eksik olan ve talep edilen materyaller tespit edilecek. | 3. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 2.4 | 4 | Dönem sonunda arızalı ve eksik durum tespiti yapılarak bakım ve onarımları yapılacak. | 3. EKİP | 2500,00 | 3000,00 | 3500,00 | 4000,00 | 13000,00 | O.A.B. |

| | | | | | | | | | |
|-----|----|---|---------|----------|----------|----------|-----------|-----------|--------------------|
| 2.4 | 5 | Yeni teknolojik gelişmeler takip edilerek okulumuza kazandırılması sağlanacak. | 3. EKİP | 5000,00 | 10000,00 | 15000,00 | 20000,00 | 50000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 1 | 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı Sınıf kapılarının değiştirilmesi | 4. EKİP | 6500,00 | | | | 6500,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 2 | Her yıl çatının genel bakımının yapılması | 4. EKİP | 8000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 11000,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 3 | 2014 yılı sonuna kadar 1. kat giriş bölümünün düzenlenmesi | 4. EKİP | | | | 5000,00 | 5000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 4 | Her yıl iki kez tuvaletlerin genel bakımının yapılması | 4. EKİP | 3000,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 4500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 5 | 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kazan dairesi girişi ve kapalı spor salonunun kazan dairesi ve öğrenci giriş kapılarına sundurma yapılması | 4. EKİP | 3500,00 | | | | 3500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 6 | Her yıl okul bina iç kısmının boya badana yaptırılması | 4. EKİP | 8000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 10000,00 | 20000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 7 | 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar sınıf yazı tahtalarının emaye yazı tahtası ile yenilenmesi | 4. EKİP | 3500,00 | | | | 3500,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 8 | 2014 yılına kadar öğrenci sıralarının modern öğrenci sırasıyla yenilenmesi | 4. EKİP | 15000,00 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 | 30000,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 9 | 2009 / 2010 eğitim öğretim yılı Doğalgaz yakıtından tasarruf edilmesi için termostat taktırılması | 4. EKİP | 150,00 | | | | 150,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 10 | 2014 yılı sonuna kadar okulumuz dış cephesinin ısı yalıtımı yapılması | 4. EKİP | | | | 100000,00 | 100000,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 11 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okulumuz kompozite sayaç sisteminin revize edilmesi | 4. EKİP | 8000,00 | | | | 8000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 12 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar bilgisayar laboratuvarının zemin kata taşınması | 4. EKİP | 2000,00 | | | | 2000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 13 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kız ve erkek soyunma odalarının düzenlenerek resim odasının yapılması | 4. EKİP | 2500,00 | | | | 2500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 14 | 2014 yılı sonuna kadar okulumuz tuvaletlerinin fotoselli musluk ile değiştirilmesi | 4. EKİP | | | | 8000,00 | 8000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 15 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar bina kanalizasyon sisteminin bakım ve onarımının yapılması | 4. EKİP | 1000,00 | | | | 1000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 16 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar ara tahliye kanal kapaklarının bakım ve onarımının yapılması | 4. EKİP | 500,00 | | | | 500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 17 | 2014 yılı sonuna kadar öğretmenler odasının dolap ve oturma takımının yenilenmesi | 4. EKİP | | | | 15000,00 | 15000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 18 | 2014 yılı sonuna kadar okulumuz ihata duvarının bakım ve onarımının yapılarak demir korkuluklarının yükseltilmesi | 4. EKİP | | | | 20000,00 | 20000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 19 | Her yıl okul bahçesinin genel bakımının yaptırılarak düzenlenmesinin yapılması | 4. EKİP | 2000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 5000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 20 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi yönlendirme ve ikaz levhalarının yapılması | 4. EKİP | 1500,00 | | | | 1500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 21 | 2009/2010 eğitim öğretim yılı sonuna kadar sınıf yıkama sisteminin kurulması | 4. EKİP | 600,00 | | | | 600,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 22 | 2014 yılı sonuna kadar okul ön giriş merdiven korkuluğunun yenilenmesi | 4. EKİP | | | | 1500,00 | 1500,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 23 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi merdiven eşiklerinin onarımının yapılması | 4. EKİP | 600,00 | | | | 600,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 24 | 2014 yılı sonuna kadar sınıf, laboratuvar ve odalarına stor perde yapılması | 4. EKİP | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 8000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 25 | 2010 / 2011 eğitim öğretim yılı sonuna kadar kapalı spor salonu ve kütüphaneye kamera sisteminin kurulması | 4. EKİP | 3000,00 | | | | 3000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.5 | 26 | Her yıl temiz okul, sağlıklı okul projesi kapsamında alınan "Beyaz Bayrağı" devam ettirmek için temizlik şirketi ile anlaşma yapılacaktır. | 4. EKİP | 20000,00 | 22000,00 | 24000,00 | 26000,00 | 92000,00 | O.A.B. |
| 2.5 | 27 | 2014 yılı sonuna kadar binanın depreme dayanıklılığı ile ilgili çalışmaların yapılması | 4. EKİP | | | | 75000,00 | 75000,00 | BAKANLIK |
| 2.5 | 28 | 2014 yılı sonuna kadar elektrik jeneratörü alınacak. | 4. EKİP | | | | 10000,00 | 10000,00 | O.A.B. |
| 2.6 | 1 | Öğle yemeği hizmeti alınacak | 4. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|--|---------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------------------|
| 2.6 | 2 | Kantinde Satılan Ürünlerin Denetimi Yapılacak | 4. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | O.A.B. |
| 2.7 | 1 | Ortaöğretim Genel Müdürlüğünden Biyoloji ve kimya laboratuvar donanımını istenmesi | 4. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | O.A.B. |
| 2.7 | 2 | 2.7.2 Ortaöğretim Genel Müdürlüğünden olumsuz cevap gelmesi durumunda Okul Aile Birliğimizce Biyoloji ve kimya laboratuvarının donatılacaktır. | 4. EKİP | 25000,00 | | | | 25000,00 | BAKANLIK O.A.B. |
| 2.8 | 1 | Futbol Federasyonuna kaynak kullandırma fonundan yararlanmak için başvuru evrakların takibini yapmak. | 4. EKİP | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 200,00 | O.A.B. |
| 2.8 | 2 | Başvuru kabul edildikten sonra halı sahanın yapılması | 4. EKİP | | | | 200000,00 | 200000,00 | FUTBOL FEDERASYONU |
| 3.1 | 1 | Sosyal kulüpler tarafından yıllık çalışma planının hazırlanması yapılacak | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 3.1 | 2 | Kulüplerin yıllık çalışma planına göre çalışmaları yapılacak | 1. EKİP | 7000,00 | 8000,00 | 9000,00 | 10000,00 | 33000,00 | O.A.B. |
| 3.1 | 3 | Öğrenci projelerinin kulüp çalışmaları içinde yapılması sağlanacak. | 1. EKİP | 3000,00 | 3500,00 | 4000,00 | 4500,00 | 15000,00 | O.A.B. |
| 3.2 | 1 | Öğrencilerimizi sportif, sosyal ve kültürel yarışmalara hazırlamak için komisyon kurulacak. | 1. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 3.2 | 2 | Komisyon tarafından yarışmalar takip edilecek. | 1. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 3.2 | 3 | Belirlenen yarışmalara uygun öğrenciler belirlenerek rehberlik edilecek. | 1. EKİP | 1000,00 | 1250,00 | 1500,00 | 1750,00 | 5500,00 | O.A.B. |
| 3.2 | 4 | öğrencilerin yarışmalara katılımı teşvik edilecek. | 1. EKİP | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 200,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 1 | Kapalı spor salonunun Okul Aile Birliğimizce kiraya verilmesi | 5. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 2 | Okul bahçesinin yaz tatili döneminde Okul Aile Birliğimizce kiraya verilmesi | 5. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 3 | Tasarruf tedbirleri uygulamasına gidilecek | 5. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 4 | Stratejik plan doğrultusunda sponsor bulunacak. | 5. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 5 | Okulun ihtiyaçları için mevzuatına uygun olarak ödenek isteğinde bulunulacak. | 5. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 4.1 | 6 | Stratejik hedef 2.8 gerçekleştiğinde halı saha kiraya verilecek. | 5. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.2 | 1 | Mezunlarımızın katılacağı etkinlik düzenlenecek. | 5. EKİP | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 2000,00 | O.A.B. |
| 4.3 | 1 | Voleybol maçı planlanıp düzenlenecek. | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.3 | 2 | Futbol maçı planlanıp düzenlenecek. | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.3 | 3 | Masa tenisi maçı planlanıp düzenlenecek | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.3 | 4 | Öğretmenler günü kutlaması planlanıp düzenlenecek. | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.3 | 5 | Yemek planlanıp düzenlenecek. | 1. EKİP | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,00 | O.A.B. |
| 4.4 | 1 | Halkla ilişkilerden sorumlu bir komisyon kurulacak. | 5. EKİP | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | O.A.B. |
| 4.4 | 2 | Yılda en az iki kez çevredeki etkili kişiler ve basın temsilcileri okula davet edilecektir. Okulun amaçları, projeleri ve elde ettiği sonuçlar tüm paydaşlarımıza duyurulacak. | 1. EKİP | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 200,00 | O.A.B. |
| 4.4 | 3 | Yayın iletişim kulübü tarafından yapılan etkinliklerin ve elde ettiği başarıları basın yoluyla ve web sayfasında yayınlanacak. | 1. EKİP | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 200,00 | O.A.B. |
| TOPLAM : | | | | | 160068,00 | 84563,00 | 100703,00 | 678343,00 | 1005632,00 |

6.3. Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu

| SAM NO | STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI | MALİYET(TL) |
|----------|--|---------------|
| 1 | OKUMAYA VE ARAŞTIRMAYA ZAMAN AYIRAN, KENDİNİ YAZILI VE SÖZLÜ OLARAK EN İYİ ŞEKİLDE İFADE EDEBİLEN ÖĞRENCİLER YETİŞTİRİP OKULUMUZUN EĞİTİM KALİTESİNİ VE ÖĞRENCİ BAŞARISINI ARTIRMAK. | 159154,00 TL. |
| 2 | OKULUMUZ ÖĞRENCİ VE ÇALIŞANLARININ DAHA TEKNOLOJİK, SAĞLIKLI VE DÜZENLİ BİR ORTAM İÇİNDE EĞİTİM VE ÖĞRETİM YAPMALARINI SAĞLAMAK İÇİN OKULUN FİZİKSEL VE TEKNOLOJİK ALT YAPISINI GELİŞTİRMEK. | 831582,00 TL |
| 3 | OKUL TOPLUMUNUN SOSYAL YÖNÜNÜ KUVVETLENDİRMEK İÇİN SOSYAL SPORTİF KÜLTÜREL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK. | 288,00 TL |
| 4 | OKULUN GELİŞİM HEDEFLERİNİN GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAYABİLMEK İÇİN OKUL İMKÂNLARINI GELİŞTİRİP OKULUN KURUMSAL YAPISINI GÜÇLENDİRMEK. | 2608,00 TL |
| TOPLAM : | | 993632,00 TL |

Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu

EK 1 – Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

| STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ÜYELERİ | | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|---------|-------------------------|------|
| ADI SOYADI | UNVANI | TELEFON | e-mail ADRESİ | İMZA |
| Mutasım ATEŞ | Müdür Yardımcısı | | mutasimates@hotmail.com | |
| Fatma ÇAVUŞOĞLU KOCAMAN | Rehber Öğretmen | | pdfatma@hotmail.com | |
| Nilgün KARACA | Öğretmen | | karacaseven@hotmail.com | |
| Işıl KURTULUŞ | Öğretmen | | | |
| Emine KARADEMİR | Öğretmen | | eminikim@hotmail.com | |
| Yusuf BOZKURT | Öğretmen | | Ybozkurt43@hotmail.com | |
| Zafer ATEŞ | Memur | | zafer__ates@hotmail.com | |
| Güngör DOKUZOĞLU | Okul Aile Bir. Bşk. | | dokuzunefe@hotmail.com | |
| Abide TEKİN | Okul Aile Birliği 2. Bşk | | | |
| Yıldırım KAYA | Okul Aile Birliği Muhasip Üye | | | |
| Ebru ÖZBEK | Okul Aile Birliği Sekreter | | ebru_ozbek@hotmail.com | |
| Haşim USLU | Sivil Toplum Örgütü Tem. | | | |
| İsmail ZENCİRCİ | Üniversite Temsilcisi | | | |

Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri